



ROMÂNIA
JUDEȚUL CONSTANȚA
ORAȘUL HÎRȘOVA
SERVICIUL APL, ACHIZIȚII PUBLICE
OPERATOR DATE CU CARACTER PERSONAL - 5322



905400, Hîrșova, Piața 1 Decembrie 1918, nr. 1, Tel/Fax: 0241-870300 / 0241-870301
E-mail : serv.juridic@yahoo.com, serv.juridic@gmail.com

Nr. 5767 din 03.05.2017

Către,

SOLICITARE OFERTĂ DE PREȚ

Orașul Hîrșova dorește să achiziționeze prin achiziție directă, servicii de informare si publicitate pentru proiectul «Sanatate fara frontiere prin sport si cooperare – uniti in lupta impotriva bolilor / Borderless health through sport and cooperation – united in the battle against diseases », cod proiect 16.5.2.063, finantat din INTERREG V-A Romania Bulgaria, Axa prioritară 5.

Autoritatea contractanta dorește incheierea unui contract de servicii de informare si publicitate in scopul asigurarii vizibilitatii asistentei financiare nerambursabile acordata proiectului finantat din programul INTERREG V-A Ro-Bg, in conformitate cu prevederile Anexei XII la Regulamentul CE nr. 1303/2013; Servicii de informare si publicitate destinate promovarii activitatilor si rezultatelor proiectului.

Valoarea estimata a contractului de servicii este de 76.792,81 RON.

Criterii adjudecare: pretul cel mai scazut

Ofertantii vor prezenta odata cu oferta financiara urmatoarele documente:

1) declaratii pe propria raspundere privind situatiile de excludere mentionate la art. 164, 165 si 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice;

2) declaratie pe propria raspundere cu privire la conflictul de interese definit de art. 59 din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice;

3) Certificat constatator, eliberat de Oficiul Registrului Comertului, in original sau conform cu originalul din care sa rezulte faptul ca obiectul contractului are corespondent in unul din codurile CAEN inscise (informatii cuprinse in certificatul constatator trebuie sa fie reale si actuale la data limita a depunerii ofertei)

Plata se va efectua in termen de maxim 30 de zile de la emiterea facturii, dupa realizarea receptiei calitative si cantitative a produselor livrate / prestate atestata prin incheierea procesului verbal de prestari servicii.

Caietul de sarcini, formularele si modelul de contract sunt anexa la prezenta solicitare de oferta.

Ofertele financiare si documentele de calificare solicitate se pot depune pana la data de **12.05.2017**, la Registratura Primariei Orasului Hirsova, din Piata 1 Decembrie 1918, nr. 1, oras Hirsova.

Autoritatea contractanta va evalua ofertele financiare si documentele de calificare solicitate si va invita ofertantul declarat castigator sa posteze/publice in catalogul electronic SEAP oferta financiara.

Aceasta se publica in catalogul electronic SEAP, la codul CPV 79341000-6 Servicii de publicitate si va avea denumirea : Servicii de publicitate si informare SPOCO. Limba de redactare a ofertei este limba romana.

Oferta din catalogul SEAP va avea in descriere, minim elementele solicitate in Caietul de sarcini, iar pretul va fi cel fara TVA/contract.

Nepublicarea in SEAP a informatiilor mentionate in paragraful de mai sus, in termenul comunicat de Autoritatea Contractanta, atrage respingerea ofertei depuse la sediul autoritatii contractante

PRIMAR,
Viorel Ionescu

Serviciul APL, Achiziții Publice,
Mihaela Dominte

CAIET DE SARCINI

ACHIZITIE DIRECTA SERVICII DE PUBLICITATE SI
INFORMARE PENTRU PROIECTUL **BORDERLESS HEALTH
THROUGH SPORT AND COOPERATION - UNITED IN THE
BATTLE AGAINST DISEASES - SPOCO**, cod proiect
16.5.2.063, co-finantat in cadrul INTERREG V-A
ROMANIA BULGARIA, axa prioritara 5.

Cod CPV : 79341000-6 - Servicii de publicitate (Rev.2)

1.1. Generalitati

Orasul Harsova, judetul Constanta implementeaza proiectul **BORDERLESS HEALTH THROUGH SPORT AND COOPERATION - UNITED IN THE BATTLE AGAINST DISEASES - SPOCO**, cod proiect 16.5.2.063, co-finantat in cadrul INTERREG V-A ROMANIA BULGARIA, axa prioritara 5.

Implementarea proiectului se realizeaza in cadrul unui parteneriat romano-bulgar, descris astfel:

- BENEFICIAR LIDER : Orasul Harsova, judetul Constanta;
- BENEFICIAR 2 - Municipality Shabla, Bulgaria;
- BENEFICIAR 3 - Federatia Romana de Oina.

AUTORITATI PROGRAM DE FINANTARE:

- AUTORITATE DE MANAGEMENT PENTRU POCT RO-BG - Ministerul Dezvoltarii Regionale si Turismului
- Biroul Regional pentru Cooperare Transfrontaliera, Calarasi

1.2. Obiectivele proiectului

1.2.1. Obiectivul General

Cresterea capacitatii si eficientei institutiilor publice in zona transfrontaliera Constanta-Dobrich prin implementarea unei politici comune in domeniul sanatatii centrata pe ameliorarea si prevenirea bolilor care sa contribuie in mod efectiv la degrevarea sistemului public de sanatate, actualmente suprasolicitat .

1.2.2. Obiective specifice

1. Modernizarea si dotarea corespunzatoare a stadionului din Orasul Harsova;
2. Modernizarea si dotarea corespunzatoare a unei Sali de sport multifunctionale, inclusiv cu un Centru de Reabilitare fizica pentru persoanele cu dizabilitati, in municipalitatea Shabla, Bulgaria;
3. Informarea populatiei din zona transfrontaliera Harsova - Shabla cu privire la beneficiile practicarii activitatilor fizice asupra starii de sanatate
4. Stimularea populatiei din zona transfrontaliera sa faca miscare prin programe si evenimente comune cu caracter sportiv;
5. Crearea si implementarea unui plan comun de actiune pentru lupta impotriva sedentarismului si imbunatatirea starii de sanatate a populatiei.

1.3. Scurta prezentare a proiectului

Pentru o intelegere cat mai eficienta a obiectului contractului de prestari servicii este necesara prezentarea proiectului in ansamblul sau, prin descrierea activitatilor si subactivitatilor, indiferent de partenerul responsabil cu implementarea acestora. Proiectul trebuie analizat si inteles in contextul sau definitoriu, transfrontalier, fiind o realitate unitara romano-bulgara care va produce efecte integrate la nivelul comunitatii din zona de granita.

Provocarea teritoriala comuna abordata in cadrul proiectului vizeaza inexistenta la nivel local a unor servicii de sanatate publica centrate pe prevenirea si ameliorarea bolilor ca metoda eficienta pentru diminuarea suprasolicitarii sistemului public de sanatate. Inactivitatea fizica este o problema ce caracterizeaza comunitatile Ro-Bg din aria transfrontaliera Harsova-Shabla iar consecintele negative ale acesteia asupra starii de sanatate a populatiei pe termen mediu si lung sunt alarmante. Conform *Eurobarometer 412 - Raport privind sportul si activitatile fizice*, statisticile privind lipsa activitatilor fizice din viata curenta sunt ingrijoratoare (87% Bulgaria si 78% Romania). Insuficienta practicării activităților fizice este al patrulea factor de risc pentru mortalitate prematură și boli la nivel global. In acest sens, politica de cooperare a parteneriatului Ro-Bg in cadrul proiectului integreaza in mod inovativ actiuni ce privesc investitii in infrastructura publica pentru practicarea miscarii intr-un cadru organizat si securizat cu actiuni de informare, promovare si constientizare a cetatenilor pe teme relationate cu importanta activitatilor fizice in sanatate. Stimularea populatiei transfrontaliere pentru practicarea miscarii implica economii in sistemul public de sanatate prin scaderea gradului de accesare a serviciilor medicale publice (*se va reduce consumul de medicamente, numarul de spitalizari, de concedii medicale etc*) si cresterea capacitatii fortei de munca (*oameni sanatosi, dinamici, imbatranire activa*), echilibru social si dezvoltare durabila.

Prevenirea si ameliorarea bolilor prin activitati fizice este un imperativ al politicilor de sanatate europene si nationale. La nivelul comunitatilor transfrontaliere aceste politici sunt timide sau inexistente, fapt cu consecinte economico-sociale negative, sedentarismul fiind recunoscut la nivel global ca fiind factor major pentru moartea prematura si imbolnaviri. Astfel, proiectul vizeaza cresterea eficienta a capacitatii de cooperare a administratiilor publice locale din aria transfrontaliera Harsova - Shabla in domeniul serviciilor privind sanatatea publica centrate pe actiuni de preventie si ameliorare. Proiectul propune **noi abordari** prin actiuni concrete ce ofera comunitatilor romano-bulgare facilitati pentru practicarea miscarii in scopul **prevenirii bolilor si mentinerii unei stari de sanatate optima pe tot parcursul vietii**. Noile abordari integreaza investitii in

modernizarea infrastructurii (TEREN DE SPORT (STADION) si VESTIAR, ORASUL HARSOVA si SALA DE SPORT IN MUNICIPALITATEA SHABLA) cu investitii in actiuni de informare si constientizare menite sa schimbe mentalitati si atitudini la nivelul populatiei transfrontaliere in sensul cresterii activitatilor fizice in viata cotidiana pentru o sanatate optima si durabila. Pe termen mediu si lung rezultatele proiectului se traduc in economii in sistemul public de sanatate si in cresterea capacitatii fortei de munca. Proiectul propune o politica novatoare la nivel transfrontalier ce intareste capacitatea de cooperare si nivelul de coordonare al institutiilor publice in domeniul politicilor de sanatate publica centrate pe prevenirea si ameliorarea bolilor.

ACTIVITATILE ESENTIALE ALE PROIECTULUI

A. MANAGEMENTUL PROIECTULUI

Activitatea se va derula sub principiul managementului comun romano bulgar prin intermediul unei echipe de implementare alcatuita din reprezentanti ai celor 3 parteneri implicati in proiect. Scopul principal al activitatii rezida in implementarea corespunzatoare a proiectului in stricta conformitate cu prevederile contractului de finantare nerambursabile si procedurile specifice programului INTERREG V-A Romania - Bulgaria.

B. INFORMARE SI PUBLICITATE

Responsabil principal cu implementarea activitatii: Orasul Harsova.
Beneficiari implicati: Municipality Shabla si Federatia Romana de Oina.

Aceasta activitate implica actiuni multiple derulate la nivelul celor 3 parteneri, concentrate pe indeplinirea a doua obiective majore:

1) **informarea si publicitatea pentru asigurarea vizibilitatii proiectului si a programului de finantare, in concordanta cu prevederile Anexei XII din Regulamentul CE nr. 1303/2013.**

Actiuni specifice:

- executare si montare panouri temporare la locul investitei in Harsova si in Shabla;
- organizare 6 conferinte de presa comune (3 in Harsova si 3 in Shabla): 2 initiale, 2 intermediare si 2 finale.
- elaborare 200 mape de presa personalizate : 100 mape pentru Harsova si 100 mape pentru Shabla;
- publicare 6 comunicate in presa romano-bulgara: 3 comunicate in presa nationala si 3 in presa locala;

- productia unui spot TV publicitar de 30 secunde si 10 difuzari ale acestuia pe un post TV local / regional bulgar.
- productia unui spot TV publicitar de 30 secunde si 10 difuzari ale acestuia pe un post TV local/regional din Romania.
- productia unui spot Radio publicitar de 30 secunde si 10 difuzari ale acestuia pe un post radio local / regional bulgar
- productia unui spot Radio publicitar de 30 secunde si 20 de difuzari ale acestuia pe un post radio local / regional din Romania

2) promovarea sportului si a activitatilor fizice zilnice ca metode eficiente pentru o viata sanatoasa prin activitati de diseminare a Planului Comun de Actiune si rezultatele cercetarii comune asupra cauzelor si efectelor sedentarismului asupra sanatatii umane; campanie de constientizare asupra importantei activitatilor fizice si sportului in sanatatea populatiei; diseminarea si promovarea jocului de OINA ca sport practicabil la orice varsta prin intermediul caruia se poate imbunatati starea de sanatate sau mentine la un nivel optim; promovarea programului ALEGE SA FII SANATOS, promovarea competitiei sportive transfrontaliere CUPA SPOCO; diseminarea caravanei sanatatii (brosuri, afise, fluturasi, etc)

<p>C) CREAREA UNEI RETELE DE COOPERARE ROMANO-BULGARE: Asociatia TRASNSPOCO</p>
--

Responsabil principal cu implementarea activitatii: Orasul Harsova.
Beneficiari implicati: Municipality Shabla si Federatia Romana de Oina.

Obiectiv: crearea si dezvoltarea unei structuri comune de cooperare la nivelul actorilor locali ce pot actiona in comunitatile din care fac parte pentru a determina o schimbare de atitudine si comportament vis a vis de sanatate. Se va infiinta Asociatia RO-BG, TRASNSPOCO, non-profit cu personalitate juridica, in temeiul OUG 26/2000 cu privire la asociatii si fundatii. Membrii fondatori vor fi obligatoriu cei trei parteneri; se vor coopta si alte entitati din zona CBC RO-BG ale caror interese si competente vizeaza sanatatea abordata din perspectiva prevenirii si ameliorarii bolilor (*Institutii publice, Asociatii si cluburi sportive, Institutii de educatie, Unitati Spitalicesti, Medici de familie, prestatori de servicii de formare profesionala, ONG-uri, alte organisme*). Scopul si obiectivele asociatiei vor fi centrate pe **asigurarea sustenabilitatii rezultatelor proiectului**. In concordanta cu spiritul si natura proiectului, TRASNSPOCO va continua campania de informare si constientizare a populatiei cu privire la beneficiile activitatilor fizice pentru sanatate (*organizeaza trimestrial evenimente specifice in Romania si in Bulgaria*),

va coordona si monitoriza implementarea programului CHOOSE TO BE HEALTHY, lansat in cadrul proiectului (*creaza si mentine o retea de colaborare cu spitalele si medicii din aria Harsova - Shabla, institutii de invatamant, cluburi de pensionari, etc*), va intreprinde actiuni de implicare activa a cetatenilor in activitatile sportive de agrement (*organizeaza anual cupa SPOCO si alte evenimente sportive publice de agrement si petrecere a timpului liber*), se va implica in combaterea depedentelor nocive -consumul de alcool / tutun/ droguri- (*sprijina activitatie extrascolare specifice, organizeaza evenimente de informare*). Sediul principal al asociatiei va fi pus la dispozitie de catre LB iar sediul secundar de catre B2. Asociatia se va finanta din contributia membrilor fondatori dar si din redirectionarea impozitului pe profit si pe venit, conform Codului Fiscal al Romaniei.

Activitatea este absolut necesara pentru ideplinirea obiectivului principal al proiectului intrucat genereaza o structura comuna menita sa creasca capacitatea si eficienta de cooperare a institutiilor publice in context transfrontalier. TRANSPOCO devine un mijloc eficient pentru intensificarea abordarilor comune la probleme comune si pentru intarirea retelelor locale de cooperare. Prin activitatile realizate dupa finalizarea finantarii asociatia contribuie la progresul gradual al maturitatii nivelului de cooperare in aria INTERREG V-A.

D) MODERNIZAREA SERVICIILOR PUBLICE PENTRU SANATATE SI ACTIVITATI FIZICE IN ORASUL HARSOVA

***Responsabil principal cu implementarea activitatii: Orasul Harsova.
Beneficiari implicati: Municipality Shabla si Federatia Romana de Oina.***

Actualmente cetatenii orasului Harsova nu beneficiaza de un spatiu adecvat in aer liber in care, in mod organizat si planificat, sa poata desfasura diverse activitati fizice si sportive, pentru a-si satisface nevoia de miscare si a-si intretine o stare buna de sanatate. Orasul Harsova, ca unitate administrative-teritoriala, este singura entitate responsabila de infrastructura publica pentru practicarea activitatilor fizice. Constientizand problematica inactivitatii fizice ce caracterizeaza comunitatea oraseneasca si inexistentia la nivel local a unor servicii publice care sa ofere cetatenilor oportunitati reale in prevenirea si ameliorare bolilor prin activitati fizice, Orasul Harsova considera absolut necesara modernizarea terenului de sport ca spatiu comunitar in care populatia sa aiba acces neingradit pentru a face miscare, intr-un cadru organizat, planificat si securizat. Modernizarea terenului de sport si dotarea corespunzatoare a acestuia cu materiale sportive creaza conditii optime si atractive pentru cetateni: acestia vor putea face jogging in conditii de siguranta, vor putea juca sporturi diverse (oina,

fotbal, voley, basket), vor putea asista la competitii sportive oficiale, etc. Stadionul va dispune si de dotare cu 30 de biciclete ce vor putea fi inchiriate gratuit de cetateni pentru plimbari in timpul liber, crescand astfel gradul de activitate fizica la nivelul comunitatii. Dotarile terenului de sport presupun materiale sportive care vor fi inchiriate cetatenilor in mod gratuit pentru practicarea diverselor sporturi si a sportului de oina, in special, ca sport de agrement in beneficiul sanatatii, in cadrul competitiiilor si evenimentelor organizate pentru cresterea gradului de interes pentru activitatile fizice constante ca mod de viata sanatos. Modernizarea si dotarea terenului de sport este o actiune concreta a administratiei publice care ofera comunitatii acces gratuit in cadrul programului CHOOSE TO BE HEALTHY pentru practicarea activitatilor fizice in scopul prevenirii bolilor si mentinerii unei stari de sanatate optima pe tot parcursul vietii.

E) MODERNIZAREA SERVICIILOR PUBLICE PENTRU SANATATE SI ACTIVITATI FIZICE IN MUNICIPALITATEA SHABLA

Responsabil principal pentru implementarea activitatii: Municipality Shabla, Bulgaria.

Activitatea consta in modernizarea a salii de sport a orasului Shabla astfel incat aceasta sa poata oferi conditii optime pentru practicarea sportului si activitatilor fizice de catre populatie. Mai mult decat atat in cadrul Salii de Sport se va amenaja si dota corespunzator un CENTRU DE REABILITARE pentru persoanele cu dizabilitati care vor beneficia de servicii terapeutice si recuperatorii prin gimnastica alte tipuri de activitati fizice specifice.

F) PLAN COMUN DE MASURI PENTRU COMBATAREA INACTIVITATII FIZICE

Responsabil principal pentru implementarea activitatii: Orasul Harsova. Parteneri implicati in implementare: Municipality Shabla si Federatia Romana de Oina

In cadrul acestei activitati va fi elaborat un Plan comun de masuri pentru combaterea inactivitatii fizice in scopul imbunatatirii starii de sanatate a populatiei din zona transfrontaliera. Planul de masuri va fi elaborat in urma realizarii unui studiu aprofundat privind cauzele ce determina inactivitatea fizica in randul populatiei precum si efectele negative asupra starii de sanatate a locuitorilor. Studiul va detalia si bolile ce pot fi prevenite si/sau ameliorate prin activitatile fizice de orice natura si avantajele miscarii zilnice (sport, activitati fizice curente, activitati fizice de recreere,etc) pentru mentinerea unei stari de sanatate optima; avantaje economice si sociale; rolul si potentialul sportului in

viata sociala a individului (integrare si incluziune sociala, dezvoltare personala, etc).

SUBACTIVITATI

F1. - Cercetare si documentare privind cauzele inactivitatii fizice in aria transfrontaliera Harsova-Shabla

Necesitatea demararii studiului comun se justifica in contextul existentei unor statistici ingrijoratoare la nivel mondial si european privind inactivitatea fizica a cetatenilor si implicatiile negative ale acestei stari de fapt asupra sanatatii in special si asupra dezvoltarii durabile a comunitatilor in general. Organizatia Mondiala a Sanatatii stabileste inactivitatea fizica ca fiind a patra cauza ce contribuie la degradarea starii de sanatate a populatiei, 60% din populatie la nivel mondial ducand o viata sedentara. Sedentarismul ucide anual 5,3 milioane de persoane, ceea ce reprezintă 10% din numărul total de decese raportate la nivel mondial. Conform datelor furnizate de Special Eurobarometer 412 - SPORT AND PHYSICAL ACTIVITY REPORT, in Romania 78% din populatie este inactiva fizic iar in Bulgaria acest procent creste pana la 87%. In aceste context, pentru stabilirea unui plan comun de masuri viabil si eficient in combaterea inactivitatii fizice, adaptat realitatilor din zona Transfrontaliera Harsova-Shabla, este necesar sa se identifice cu precizie cauzele care determina acest fenomen. Calitatea oricarui studiu depinde in mod esential de actiunile de cercetare/documentare in teren, pentru cunoasterea si inregistrarea realitatilor reprezentative pentru zona studiata. In acest sens, in cadrul proiectului actiunile de cercetare/documentare se vor derula astfel:

a) Workshop comun organizat la Harsova: stabilirea chestionarelor comune aplicate populatiei pe catergorii de varsta si medicilor de familie; - durata 1 zi. Participanti: reprezentanti ai firmelor subcontractate; invitati externi 10 romani si 10 bulgari (personal medical, cadre didactice din comunitate);

*b) Workshop comun organizat in Shabla: analiza, interpretarea si consolidarea datelor ro-bg obtinute in urma chestionarelor, concluzii, revizuri. Participanti: reprezentanti ai firmelor subcontractate; invitati externi: 10 romani si 10 bulgari (personal medical, cadre didactice din comunitate). Rezultatul subactivitatii: **STUDIUL CONSOLIDAT PRIVIND CAUZELE SI EFECTELE INACTIVITATII FIZICE ZONA TRANFRONTALIERA ROMANIA-BULGARIA si Planul comun de masuri- draft.***

F.2 - Organizare dezbatere publica comuna a Planului de masuri - seminar

Studiul asupra cauzelor inactivitatii fizice si implicatiile negative asupra sanatatii populatiei precum si varianta draft a Planului comun de masuri elaborat pentru combaterea sedentarismului vor fi supuse unei dezbateri publice organizata in cadrul seminarului intitulat AN EFFECTIVE COOPERATION FOR HEALTH. Studiul si

Planul de Masuri vor fi incarcate si pe site-urile LB, B2 si B3 pentru dezbateri publice. La seminar vor fi invitate 100 de persoane (50 RO+50 BG): *reprezentanti ai Directiilor publice de sanatate din Constanta si districtul Dobrich, reprezentanti ai domeniului medical - medici de familie, medici de specialitate, sportivi, reprezentanti ai Ministerelor de resort in domeniul sanatatii din ambele tari, reprezentanti ai autoritatilor publice din Romania si Bulgaria din aria transfrontaliera, persoane reprezentative din cadrul comunitatilor (leaderi de opinie), cadre didactice, cetateni obisnuiti etc).* Seminarul presupune activitati interactive, de dezbateri a masurilor propuse pentru combaterea eficienta a inactivitatii fizice. Se vor inregistra toate observatiile si opiniile primite de la participanti in timpul seminarului si se vor formula concluzii cu privire la revizuirea planului de masuri. **Durata: 2 zile, 8h/zi. Locatia evenimentului: Orasul Harsova. Fiecare invitat va primi o mapa ce va contine CD cu Studiul si Planul de Masuri-draft, un block-notes si un pix. Varianta finala a Studiului si a Planului de Masuri va fi aprobata de consiliile locale ale LB si B2 si va fi publicata pe site-urile LB, B2 si B3. Dupa aprobare, Studiul si Planul de masuri vor fi tiparite in 250 de exemplare (150 in limba Romana si 100 in limba bulgara). Acestea vor fi transmise oficial catre entitati publice din aria CBC ro-bg pentru transfer de cunostinte si bune practici. Studiul si planul de Masuri vor fi inaintate oficial catre senatorii si deputatii din circumscriptiile electorale aferente Harsova-Shabla pentru propunerea unor proiecte legislative la nivel national in domeniul sanatatii publice abordata din perspectiva prevenirii bolilor si mortalitatii premature prin sport si activitati fizice.**

G - CREAREA SI PUNEREA IN APLICARE A POLITICII LOCALE COMUNE PRIVIND ACTIVITATILE FIZICE MENITE SĂ ÎMBUNĂȚEASCĂ SĂNĂTATEA

Responsabili cu implementarea activitatii: Orasul Harsova, Municipality Shabla, Federatia Romana de Oina

Cresterea nivelului de activitate fizica in randul populatiei in scopul ameliorarii/prevenirii bolilor si mentinerii sustenabile a unei stari de sanatate optima devine posibila prin actiuni intense de informare si educare. Pentru crearea si punerea in aplicare la nivel local a unei **politici publice eficiente care sa convinga populatia sa faca miscare**, pe langa modernizarea infrastructurii sportive si asigurarea accesului neingradit la aceasta, se impun actiuni derulate la nivel intersectorial in domenii precum **sport, sanatate, educatie**. UE recomanda statelor membre implementarea la nivel local a programelor tip Sportul pentru Toti. In acest sens proiectul instituie la nivel local Programul CHOOSE TO BE HEALTHY in cadrul caruia cetatenii au acces gratuit la toata infrastructura sportiva existenta in Harsova si Shabla si, prin diverse alte actiuni sunt informati si stimulati sa o

aceseze. In ceea ce priveste **sanatate publica**, proiectul abordeaza acest domeniu din 2 perspective:

1. In general, toate activitatile converg la prevenirea si/sau ameliorarea bolilor si cresterea gradului de sanatate;

2. In particular, studiul si planul de masuri descris la activitatea 7, va fi comunicat si promovat in randul unitatilor spitalicesti, cabinetelor de medicina de familie, medicina muncii, etc, incheindu-se cu acesti actori acorduri pentru recomandarea/prescrierea activitatilor fizice ca metode curative si de prevenire a bolilor.

Relația dintre sectorul **educației** și activitatea fizică este abordată in proiect atat la nivelul copiilor/tinerilor cat si adultilor si persoanelor in varsta. Astfel, vor fi organizate cursuri de initiere in jocul de oina, ca sport neagresiv, practicabil la orice varsta. Toate aceste actiuni vor fi sustinute de o campanie de informare, constientizare si promovare a activitatilor fizice, derulata prin: organizarea de meciuri demonstrative de oina in zona CBC; organizarea unei competitii sportive - Cupa SPOCO.

SUBACTIVITATI

G.1 - INITIEREA COMUNITATII TRANSFRONTALIERE HARSOVA - SHABLA IN JOFUL DE OINA

Responsabil principal cu implementarea activitatii: Federatia Romana de Oina

In anul 2014 prin Legea nr.96 pentru completarea Legii Educatiei Fizice si Sportului nr. 69/2000, oina a fost declarata ca fiind sportul national al Romaniei. Actualmente, din pacate, nu este promovat suficient si se afla la limita uitarii. Mai mult decat atat, Oina este un sport practicabil la orice varsta (*de la 5-70 ani*), un sport neagresiv, al mintii si al corpului, si se pliaza perfect pentru a fi promovat la nivelul comunitatilor locale pentru cresterea nivelului de activitate fizica in viata cotidiana cu efecte benefice asupra sanatatii populatiei. In acest sens, se vor organiza cursuri de initiere in oina la nivelul comunitatii romano-bulgare pentru cadrele didactice cu competente in predarea educatiei fizice/ sportului (educatori, invatatori, profesori) si pentru cetatenii obisnuiti. **Cadrele didactice sunt singurele in masura sa multiplice rezultatele proiectului si sa adauge plus valoare acestora prin transmiterea continua in randul generatiilor de elevi a informatiilor privind sportul de oina si importanta miscarii in viata de zi cu zi**

pentru o sanatate optima. Pe termen lung se va genera o schimbare de atitudine si de perspectiva in randul comunitatii cu privire la sport si miscare.

Cetatenii obisnuiti vor deveni un bun exemplu pentru ceilalti membrii ai comunitatii in practicarea unui sport in beneficiul sanatatii. Cursurile se vor derula atat in Ro cat si in Bg, astfel:

I.a) in Harsova: 48 cadre didactice provenind de la institutiile de invatamant aflate pe raza UAT HARSOVA (3 grupe/16 pers/grupa). **b)** 64 de pers. provenite din randul cetatenilor orasului Harsova, cu varste diferite (4 grupe/ 16 pers/grupa: *Tineri / adulti - femei; Tineri/ adulti - barbati; Persoane varstnice - femei; Persoane varstnice - barbati*);

II. In Shabla: **a)** 32 cadre didactice provenind de la institutiile de invatamant aflate pe raza municipalitatii SHABLA 2 grupe/16 pers/grupa). **b)** 64 pers., provenite din randul cetatenilor SHABLA, cu varste diferite (4 grupe/ 16 pers/grupa: *Tineri / adulti - femei; Tineri/ adulti - barbati; Persoane varstnice - femei; Persoane varstnice - barbati*). Durata unui curs/ grupa este de 3 zile/6h/zi.

Fiecare grupa va fi instruita de 3 traineri, specializati in jocul de oina.

G.2 - ORGANIZAREA CARAVANEI INFORMATIVE - SPORTUL IZVOR NESECAT DE SANATATE

Responsabil principal cu implementarea activitatii: Orasul HARsova.
Parteneri implicati: Federatia Romana de Oina si Municipalitatea Shabla

Obiectiv: diseminarea informatiilor privind rolul si importanta activitatilor fizice in viata curenta a cetatenilor pentru prevenirea imbolnavirilor si a mortalitatii premature.

Pentru atractivitatea acestui demers informativ si de constientizare, caravana se va derula sub forma unor meciuri demonstrative de oina. Astfel, Federatia Romana de Oina va asigura participarea a 2 echipe profesioniste de oina care vor sustine jocul demonstrativ in 5 locatii din zona transfrontaliera Ro-BG (**3 in Romania si 2 in Bulgaria**). Vor fi invitati reprezentanti ai factorilor de decizie la nivel local, ai cluburilor sportive/asociatii judetene sportive, elevi, cetateni obisnuiti. In timpul jocului demonstrativ vor fi furnizate pliante si brosure continand informatii sintetizate ale studiului privind cauzele si efectele sedentarismului, precum si avantajele activitatilor fizice pentru sanatate.

Federatia Romana de Oina va culege informatii din teritoriul CBC cu privire la interesul cetatenilor si autoritatilor de a invata oina si cu sprijinul asociatiilor judetene si cluburilor sportive din zona va contura un plan de actiune pentru a face posibile actiuni de initiere in jocul de oina pentru oamenii interesati. Aceste

activitati vor fi continuate de Federatia Romana de OINA prin asociatia romano-bulgara creata in proiect.

Pentru implementarea corespunzatoare a activitatii va fi achizitionat un autocar pentru transportul membrilor caravanei (echipele de joc si personalul auxiliar). Pentru amenajarea terenului de joc se va utiliza marcajul mobil, achizitionat in cadrul dotarilor la investitia de modernizare a terenului de sport din Harsova. Materialele sportive auxiliare (*bete, mingii, echipamente sportive*) vor fi puse la dispozitia evenimentului de catre Orasul HARsova din cadrul dotarilor achizitionate pentru terenul de sport. Activitatea asigura transferul de bune practici la nivel transfrontalier si contribuie la raspandirea eficienta a informatiilor privind actiunile de prevenire si ameliorare a bolilor prin sport si miscare pentru orice categorie de varsta. Autocarul achizitionat va fi transferat prin contract de comodat catre Asociatia romano-bulgara TRANSPOCO pentru a se putea continua aceste activitati de raspandire a rezultatelor proiectului in comunitatea transfrontaliera. Astfel, anual, Asociatia va organiza meciuri demonstrative de oina in aria CBC pentru promovarea miscarii si a activitatilor fizice in randul comunitatii.

G3 - Revitalizarea jocului de CUCI in aria transfrontaliera

Responsabil principal cu implementarea activitatii: Municipality Shabla

Scopul activitatii vizeaza promovarea jocului de Cuci printre populatia tanara si de a reaminti adultilor placerea acestui joc. Jocul de Cuci a fost foarte cunoscut in trecut si prin proiect se incearca aducerea acestuia in centrul atentiei populatiei ca joc de miscare, benefic pentru sanatate. Va fi selectata o scoala din cadrul Municipality Shabla si in cadrul acesteia se va implementa un program pilot prin intermediul caruia jocul de cuci va fi reintrodus in orele de educatie fizica si sport. Programul presupune si implicarea parintilor si rudelor mai in varsta ale elevilor, astfel incat jocul si miscarea fizica sa fie promovate si intelese pe deplin de populatie ca fiind un mijloc eficient pentru o stare de sanatate buna.

G4 - ORGANIZAREA CUPEI SPOCO - Cupa prieteniei transfrontaliere pentru promovarea activitatilor fizice in beneficiul sanatatii

Responsabil principal cu implementarea activitatii: Orasul HARsova. Parteneri implicati: Federatia Romana de Oina si Municipality Shabla

Cupa SPOCO se va organiza inaugural in Orasul Harsova, pe terenul de sport modernizat, pe parcursul a 2 zile. Orasul Harsova, Municipality Shabla si Federatia Romana de Oina se vor angaja ca prin intermediul Asociatiei TRANSPOCO, ai carei membri fondatori sunt, sa continue organizarea acestui eveniment,

alternativ, un an la Shabla, un an la Harsova, pentru asigurarea sustenabilitatii rezultatelor proiectului.

Evenimentul are rolul de “pune in opera” rezultatele proiectului obtinute din activitatile anterioare. In cadrul Acestui eveniment se vor organiza meciuri de oina intre echipele romano-bulgare initiate in jocul de oina si meciuri de cuci. Publicul spectator va constientiza faptul ca activitatile sportive sunt posibile la orice varsta, indiferent de sex, orientari religioase sau etnii. Echipele pilot instruite in cadrul poriectul se vor constitui in exemple de buna practica in randul comunitatilor. **Evenimentul pune in lumina la nivel national si transfrontalier, initiativa celor 3 parteneri de a implementa o politica publica novatoare, fundamentata pe actiuni concrete de prevenire a bolilor prin activitati fizice.**

Invitatii la eveniment, ca public oficial vor fi: reprezentanti ai asociatiilor si cluburilor sportive din zona Tranfrontaliera (10 romani si 10 bulgari), reprezentanti ai Guvernelor Romaniei si Bulgariei in teritoriu (Instituti ale Prefector: 3 romani, 3 bulgari), reprezentati ai altor autoritati publice locale din aria transfrontaliera (10 Romani si 10 Bulgari), reprezentanti ai institutiilor de invatamant superior, inspectorate scolare care pot implica voluntariat in activitatea ulterioara a Asociatiei TRANSPOCO (5 romani, 5 bulgari), reprezentanti ai mediului medical (5 Romani si 5 Bulgari), reprezentanti oficiali ai celor 3 parteneri (10 Romani si 10 Bulgari). Evenimentul va fi deschis publicului larg, nu se vor percepe taxe. Echipele care vor sustine meciurile “prieteniei” insumeaza un numar de 50 de Bulgari si 50 de romani.

G5 - Lansarea programului ALEGE SA FII SANATOS / CHOOSE TO BE HEALTHY

Responsabil principal cu realizarea subactivitatii: Orasul Harsova. Parteneri Implicati: Federatia Romana de Oina si Municipality Shabla.

In linii generale, programul CHOOSE TO BE HEALTHY se descrie astfel: program comun romano-bulgar, implementat de actorii locali (autoritati, unitati spitalicesti, cabinete de medicina generala, ONG-uri, scoli) pentru populatia din aria transfrontaliera HARSOVA SHABLA. Programul vizeaza stimularea permanenta a cetatenilor pentru a practica activitati fizice in mod constant, accesand infrastructura publica sportiva. In baza unui set de reguli stabilite in cadrul programului, cetatenii din Shabla si Harsova vor fi incurajati sa foloseasca, gratuit, atat facilitatile modernizate si dotate in cadrul proiectului cat si celelalte spatii sportive existente in comunitate. Cetatenii care vor accesa aceste servicii vor avea anumite beneficii cu rolul a-i motiva sa practice sportul si activitatile fizice. Vor fi implementate prin acorduri publice sau publice/private cu actorii locali o serie de actiuni precum: **Ziua portilor deschise** la cabinetele medicale si unitatile spitalicesti. Cetatenii vor beneficia de consultatii si investigatii simple gratuite, (masuratori ale diversilor indicatori de sanatate: tensiune, glicemie, greutate etc). De asemenea, pentru persoanele in varsta care fac miscare folosindu-se de

infrastructura si dotarile publice specifice, la fel si pentru elevii si profesorii care practica sportul de oina sau orice alta activitate fizica in afara orelor de curs, asociatia TRANSPOCO va organiza excursii anuale de 1-2 zile, avand ca tematica generala miscarea si plimbarile lungi. Deplasarile pentru aceste excursii se vor realiza cu autocarul achizitionat in proiect, costurile cu deplasarea fiind suportate de Asociatie. Toate detaliile programului CHOOSE TO BE HEALTHY se vor definitiva dupa finalizarea Planului Comun de Masuri, programul fiind interat in acesta. Programul are menirea de a asigura sustenabilitate politicii publice initiata in cadrul proiectului privind prevenirea si combaterea bolilor prin activitati fizice. De asemenea, reprezinta o masura concreta, viabila care va schimba in timp atitudini si comportamente la nivelul comunitatilor vis a vis de propria sanatate si calitate a vietii. Programul va fi lansat oficial in deschiderea evenimentului Cupa SPOCO.

REZULTATE SCONTATE ALE PROIECTULUI:

- ✓ *1 teren de sport modernizat si dotat corespunzator in Harsova*
- ✓ *1 sala de sport multifunctionala (incluzand un Centru de reabilitare pentru persoanele cu dizabilitati) modernizata si dotata corespunzator in Shabla*
- ✓ *comunitatea din aria CBC Harsova- Shabla bine informata si motivata sa practice activitati fizice in beneficiul sanatatii*
- ✓ *1 plan de actiune comun pentru combaterea sedentarismului si cresterea nivelului de sanatate.*

CAP. 2. OBIECTUL ACHIZITIEI

Obiectul achizitiei vizeaza servicii de informare si publicitate pentru implementarea corespunzatoare a proiectului «**Sanatate fara frontiere prin sport si cooperare - uniti in lupta impotriva bolilor / Borderless health through sport and cooperation - united in the battle against diseases** », cod proiect 16.5.2.063.

La nivelul contractului de prestari servicii, in functie de specificul activitatilor proiectului, serviciile de informare si publicitate se distribuie generic in doua categorii:

- I. Servicii de informare si publicitate in scopul asigurarii vizibilitatii asistentei financiare nerambursabile acordata proiectului din programul INTERREG V A Ro-Bg, in conformitate prevederile Anexei XII la Regulamentul CE nr. 1303/2013.

- II. Servicii de informare si publicitate centrate pe constientizarea cetatenilor din aria transfrontaliera asupra beneficiilor sportului pentru sanatate si pe promovarea facilitatilor sportive modernizate prin proiect pentru a le face cunoscute in randul comunitatilor.

Asfel, **pachetul de servicii** ce fac obiectul contractului de prestari servicii se descrie dupa cum urmeaza:

Nr crt	Serviciu	Cantitate
I	VIZIBILITATEA PROIECTULUI SI PROGRAMULUI DE FINANTARE	
1	Organizare conferinte de presa (initiala, intermediara si finala)	3 conferinte
2	Grafic design mape de presa personalizate	1 serviciu
3	Printare/multiplicare mape de presa	100 buc
4	Realizare si montare Panou temporar	1 buc.
5	Realizare si montare Panou permanent	1 buc
6	Editare si publicare comunicate de presa in presa locala	3 buc
7	Editare si publicare comunicate de presa in presa nationala	3 buc
8	Productie spot TV 30 sec	1 serviciu
9	Difuzare spot TV pe post TV local/regional	10 difuzari
10	Productie spot Radio 30 sec	1 serviciu
11	Difuzare spot Radio 30 sec pe post Radio local/regional	20 difuzari
II	PROMOVARE ACTIVITATI PROIECT	
<i>Subactivitatea F.2 - Organizare dezbatere publica comuna a Planului de masuri - seminar</i>		
1	inscriptionare date si personalizare CD/DVD, inclusiv ambalaj pentru participantii romani la seminarul organizat in cadrul subactivitatii F.2	50 buc
2	grafic design mapa seminar	1 serviciu
3	Printare/multiplicare mape seminar	50 buc
4	Creatie grafica/conceptie brosură seminar	1 serviciu
5	printare/multiplicare brosură seminar	100 buc
6	blocknotes	50 buc
7	pixuri inscriptionate	50 buc
<i>Subactivitatea G5 - Lansarea programului ALEGE SA FII SANATOS / CHOOSE TO BE HEALTHY</i>		
8	Tricouri personalizate	250 buc

9	Sepci personalizate	250 buc
10	Editare si printare pliante promovare program Choose to be healthy	500 buc
11	Editare si printare flyere	500 buc

CAP. 3 SPECIFICATII TEHNICE

I.1 - Organizare 3 conferinte de presa : initiala, intermediara si finala.

In cadrul conferintelor de presa se vor prezenta informatii referitoare la proiect si programul de finantare. Se vor da detalii cu privire la beneficiarii parteneri ai proiectului, obiective, activitati, rezultate, progresul proiectului si bugetul aprobat. La fiecare conferinta vor fi invitati 30 de participanti: reprezentanti ai mass media locala, reprezentanti ai UAT-urilor si alte institutii publice din zona transfrontaliera pentru transferul de bune practici, reprezentanti ai societatii civile, etc. Agenda va fi stabilita de catre echipa comuna de implementare a proiectului; lista invitatilor va fi stabilita de asemenea de catre prestator impreuna cu managementul proiectului.

Prestatorul va avea in sarcina urmatoarele responsabilitati :

- Stabilire agenda impreuna cu managementul proiectului ;
- Stabilire invitati impreuna cu managementul proiectului ;
- Transmiterea invitatiiilor ;
- Amenajare sala - cel putin videoproiector si ecran de proiectie ;
- Asigurarea inregistrarii participantilor la sosire si semnarea listelor de prezenta / participare ;
- Pregatirea continutului mapelor de presa prin multiplicarea materialelor de prezentare utilizate in timpul conferintei ; Materialele de prezentare vor fi puse la dispozitia prestatorului de catre managementul proiectului in format editabil.
- Pregatirea mapelor de presa prin includerea materialelor tiparite si a unui instrument de scris;
- Realizarea de fotografii pe parcursul derularii conferintei de presa ;
- Inregistrarea video a conferintei de presa.

La finalul fiecarei conferinte de presa Prestatorul va preda Autoritatii contractante un CD/DVD continand inregistrarea video a conferintei de presa, fotografiile realizate, listele de prezenta / participare si un exemplar complet al mapei de presa utilizata in timpul conferintei.

Autoritatea contractanta va transmite catre Prestator o comanda scrisa privind organizarea fiecarei conferinte de presa in parte in care va specifica data la care doreste sa se organizeze evenimentul si locatia acestuia. Comanda va fi

transmisă cu cel puțin 7 zile lucrătoare înainte de data specificată pentru eveniment.

I.2 - Grafic design mapa de presa personalizata

Serviciul se va realiza în strictă concordanță cu prevederile Manualului de Identitate Vizuală specific programului INTERREG V-A România - Bulgaria, disponibil pe site-ul www.interregrob.eu secțiunea Reguli de implementare.

Elementele informative obligatorii care vor fi prezente pe mapa de presa și modul de prezentare a acestora se va realiza conform cerințelor din Manualul de identitate vizuală antementionat.

Toate informațiile cu privire la proiect necesare prestării serviciului vor fi puse la dispoziția prestatorului de către managementul proiectului.

Prestatorul va proceda la executia propriu-zisă a materialelor promotionale / media numai după obținerea acordului autorității contractante asupra conformității conținuturilor acestora cu exigențele Manualului de identitate vizuală. În acest sens va transmite Autorității contractante macheta/tempalte-ul pentru mapa de presa, care la rândul său va solicita avizul privind respectarea prevederilor referitoare la identitatea vizuală de la autoritatea finanțatoare, respectiv BRCT. Obținerea acestui aviz echivalează cu acordul autorității contractante iar Prestatorul poate executa (realiza) efectiv mapa de presa.

I.3 - Tiparire / multiplicare mape de presa

Caracteristici tehnice mapa de presa : carton, A4, 2 buzunare interioare, policromie 1 față, carton lucios/mat(300 g/m²).

Mapele de presa vor fi tiparite/multiplicate în 100 de exemplare. Vor fi predate autorității contractante în baza unui proces verbal de prestări servicii în care se va menționa și serviciul de la punctul I.2.

I.4 - Realizare și montare Panou temporar

Panoul temporar se instalează pe durata realizării lucrărilor de **Modernizare Stadion și Vestiare** iar scopul acestuia vizează creșterea vizibilității Programului INTERREG V-A România - Bulgaria prin informarea publicului în ceea ce privește spijinul financiar acordat României și Bulgariei de către Uniunea Europeană. Astfel, panoul temporar va menționa faptul că proiectul în cauză a fost selectat prin intermediul Programului INTERREG V-A România - Bulgaria și co-finanțat de Uniunea Europeană prin Fondul European de Dezvoltare Regională.

Panoul temporar va fi expus pe toată durata executiei lucrărilor și încă cel puțin 6 luni după terminarea acestora, când va fi înlocuit de panoul permanent. Panoul temporar va fi amplasat într-o poziție vizibilă la locul investiției, strada Traian nr. 23 B, orașul Harsova.

CERINTE SI SPECIFICATII

- ✓ elaborarea documentatiei tehnice si obtinerea autorizatiei de construire (*plan panou - scara 1:2, plan fundatii, detalii inscriptiune pentru redarea aspectului final al panoului, etc*)
- ✓ proiectare/machetare panou
- ✓ realizare panou
- ✓ montare panou
- ✓ asigurarea conditiilor de siguranta si stabilitate, etc

Elementele informative care vor fi prezentate pe panou si modul de prezentare a acestora se va realiza conform cerintelor din Manualul de Identitate vizuala al INTERREG V-A Romania-Bulgaria, disponibil pe site-ul <http://www.interregrobg.eu/ro/>. Modelul orientativ publicat in cadrul acestui manual este urmatorul:

 <p>EUROPEAN UNION EUROPEAN REGIONAL DEVELOPMENT FUND INVESTING IN YOUR FUTURE!</p>	 <p>GOVERNMENT OF ROMANIA</p>	 <p>GOVERNMENT OF BULGARIA</p>
<p>Name of the operation: _____</p> <p>Main objective of the operation: _____</p> <p>Project value (ERDF): _____</p> <p>Lead Beneficiary/Beneficiary: _____</p>		
<p>ROMANIA - BULGARIA</p>  <p>Interreg </p> <p>www.interregrobg.eu</p>		

NOTA : Autoritatea contractanta va oferi prestatorului toate informatiile necesare elaborarii continutului aferent panoului. Prestatorul are obligatia sa transmita macheta pe suport electronic (CD/DVD) si pe suport hartie, conform solicitarilor autoritatii contractante. Prestatorul va executa panourile numai dupa

obtinerea acordului autoritatii contractante, in baza avizului de identitate vizuala formulat de catre autoritatea competenta - BRCT Calarasi.

Detalii tehnice

a) Dimensiune panou: 2000mm x 1200 mm

b) Amplasare: pe stalpi,

c) Panoul propriu-zis se compune dintr-o structura metalica rezistenta (profile otel laminat de 30 x 30 mm, cu bare de ranforsare din metru in metru) care se acopera cu tabla de aluminiu de 1mm imprimata cu autocolant

c) stalpul panoului - Panoul se aseaza la 2,5 m de sol, asadar stalpul trebuie sa aiba o inaltime de la sol de 5m. In fundatie intra de regula, 1m, deci lungimea totala a stalpului trebuie sa fie 6m. Tehnic, sunt solicitate urmatoarele elemente:

- un singur stalp central, daca se construiesc stalp zabrelit cu sectiunea de 0,7 x 0,7;

- doi stalpi laterali, daca se construiesc din teava cu diametrul de 114mm sau 90mm

d) Fundatie: fiecare stalp trebuie sa aiba o fundatie de 0,5x 0,5 x 1m, realizata din beton.

NOTA Materialul din care va fi confectionat panoul trebuie sa fie rezistent la conditiile meteo si, în caz de deteriorare, sa fie înlocuit în cel mai scurt timp posibil.

1.5 Realizare si montare panou permanent

Dupa receptia la terminarea lucrarilor de modernizare Stadion si Vestiare se va monta pe amplasament panoul temporar. Rolul acestuia consta in informarea publicului in ceea ce priveste spijinul financiar acordat Romaniei si Bulgariei de catre Uniunea Europeana, prin intermediul INTERREG V-A Romania Bulgaria. Astfel, panoul permanent va mentiona faptul ca proiectul în cauza a fost finantat prin intermediul Programului INTERREG V-A Romania - Bulgaria si co-finantat de Uniunea Europeana din Fondul European de Dezvoltare Regionala.

Cerinte referitoare la realizarea panourilor permanente

- ✓ machetare panou / folie inscriptionata;
- ✓ realizare panou / folie inscriptionata;
- ✓ montare panou / folie inscriptionata;
- ✓ întretinerea panoului pe perioada de 5 ani de la instalare ;

- ✓ asigurarea conditiilor de siguranta, stabilitate, etc.

Elementele informative care vor fi prezentate pe panou si modul de prezentare a acestora se va realiza conform cerintelor din Manualul de Identitate vizuala al INTERREG VA Romania-Bulgaria, disponibil pe site-ul <http://www.interregrobg.eu/ro/> . Modelul orientativ publicat in cadrul acestui manual este urmatorul:

Logo-ul Uniunii Europene: EUROPEAN UNION (EUROPEAN REGIONAL DEVELOPMENT FUND) INVESTING IN YOUR FUTURE

Logo-ul Guvernului Romaniei: GOVERNMENT OF ROMANIA

Logo-ul Guvernului Bulgariei: GOVERNMENT OF BULGARIA

Formularul:

Name of the operation: _____

Main objective of the operation: _____

Project value (ERDF): _____

Lead Beneficiary/Beneficiary: _____

Logo-ul Interreg: ROMANIA - BULGARIA
www.interregrobg.eu

Vizibilitatea si lizibilitatea informatiilor trebuie asigurate pe o perioada de 5 ani de la instalarea panourilor.

NOTA : Autoritatea contractanta va oferi prestatorului toate informatiile necesare elaborarii continutului aferent panourilor. Prestatorul are obligatia sa transmita macheta pe suport electronic (CD/DVD) si pe suport hartie, conform solicitarilor autoritatii contractante. Prestatorul va executa panoul numai dupa obtinerea acordului autoritatii contractante, in baza avizului de identitate vizuala formulat de catre autoritatea competenta - BRCT Calarasi.

SPECIFICATII TEHNICE:

- Dimensiune panou: 2000mm x 1200 mm
- Amplasare: pe stalpi,
- Panoul propriu-zis se compune dintr-o structura metalica rezistenta (profile otel laminat de 30 x 30 mm, cu bare de ranforsare din metru in metru) care se acopera cu tabla de aluminiu de 1mm imprimata cu autocolant
- stalpul panoului - Panoul se aseaza la 2,5 m de sol, asadar stalpul trebuie sa aiba o inaltime de la sol de 5m. In fundatie intra de regula, 1m, deci lungimea totala a stalpului trebuie sa fie 6m. Tehnic, sunt solicitate urmatoarele elemente:
 - un singur stalp central, daca se construiesc stalpi zabreliti cu sectiunea de 0,7 x 0,7;

- doi stalpi laterali, daca se construiesc din teava cu diametrul de 114mm sau 90mm

d) Fundatie: fiecare stalp trebuie sa aiba o fundatie de 0,5x 0,5 x 1m, realizata din beton.

NOTA! Materialul din care va fi confectionat panoul trebuie sa fie rezistent la conditiile meteo si, în caz de deteriorare, sa fie înlocuit în cel mai scurt timp posibil.

I.6 / I.7 Editare si publicare comunicate de presa locala si presa nationala

Prestatorul va fi responsabil de publicarea unor comunicate in presa nationala si locala referitoare la progresul proiectului, implementarea activitatilor, diverse evenimente organizate in cadrul proiectului, modul de indeplinire al obiectivelor si de atingere a rezultatelor preconizate, etc. Articolele publicate au rolul de a informa publicul interesat in legătură cu asistența financiară nerambursabilă si vor evidenta de fiecare data faptul că proiectul a fost selectat pentru finantare în cadrul INTERREG V-A Romania Bulgaria fiind co-finantat de catre UE din Fondul European de Dezvoltare Regionala. Formatul Comunicatului de presa trebuie in mod obligatoriu sa respecte exigentele privind Identitatea Vizuala a programului INTERREG V-A. Aceste cerinte se regasesc in Manualul de Identitate Vizuala a Programului INTERREG V-A, disponibil pe site-ul <http://www.interregrobg.eu/ro/>. In acest sens, in mod obligatoriu, inainte de publicare trebuie sa se obtina avizul de identitate vizuala al finantatorului asupra machetei comunicatului de presa.

Cerinte referitoare la realizarea si publicarea articolelor in presa

Prestatorul va fi responsabil de creatia textului aferent fiecarui comunicat necesar asigurarii vizibilitatii proiectului in presa scrisa. Articolele de presă vor avea la bază informații corecte, transmise de catre cei direct implicați în implementarea proiectului, sau transmise prin intermediul conferințelor de presă. Astfel, autoritatea contractanta va transmite prestatorului toate informatiile relevante cu privire la progresul proiectului.

Datele de aparitie ale articolelor de presa vor fi stabilite de catre Autoritatea Contractanta, de comun acord cu prestatorul, pe parcursul implementarii proiectului. Prestatorul trebuie sa asigure publicarea comunicatelor astfel :

- intr-un cotidian local - 3 publicatii
- intr-un cotidian national - 3 publicatii.

Detalii tehnice comunicat de presa

- ✓ dimensiuni macheta - cel puțin 150 cmp (15x10cm, 12x12,5 cm)
- ✓ policromie;
- ✓ încadrare în chinar;

NOTA ! Acelasi comunicat de presa se va publica atat în presa locala cât și în cea nationala.

Autoritatea contractanta va oferi prestatorului toate informatiile necesare conceperii comunicatelor de presa. Prestatorul are obligatia sa întocmeasca și sa transmita macheta pe suport electronic (CD/DVD) și suport hartie - color, conform solicitarilor autoritatii contractante. Prestatorul va proceda la publicarea comunicatului numai după obtinerea acordului autoritatii contractante, în baza avizului de identitate vizuala formulat de către autoritatea competenta - BRCT Calarasi.

După fiecare publicare, prestatorul se obliga sa puna la dispozitia autoritatii contractante, un exemplar al cotidianului în care articolul a fost publicat.

I.8 / I.9 Productie și difuzare spot TV pe post TV local/regional

Pe parcursul derularii proiectului se vor difuza spoturi video pe posturile TV locale. Clipul TV vizeaza promovarea corespunzătoare a proiectului, a obiectivelor și a rezultatelor acestuia. Clipul va asigura informarea opiniei publice în legătură cu asistența financiară nerambursabilă și va evidenția clar faptul că proiectul a fost selectat pentru finantare în cadrul INTERREG V-A fiind co-finantat de către UE din Fondul European de Dezvoltare Regionala. Formatul spotului video trebuie în mod obligatoriu sa respecte exigentele privind Identitatea Vizuala a programului INTERREG V-A. Aceste cerinte se regasesc în Manualul de Identitate Vizuala a Programului INTERREG V-A, disponibil pe site-ul <http://www.interregrobg.eu/ro/>. În acest sens, în mod obligatoriu, înainte de publicare trebuie sa se obtina avizul de identitate vizuala al finantatorului asupra machetei spotului video.

CERINTE:

- ✓ productie spot video - durata 30"
- ✓ punerea la dispozitia Beneficiarului a machetei spotului pentru obtinerea avizului de identitate vizuala pe suport DVD;
- ✓ numar de difuzari : 10 difuzari pe un post TV Local.
- ✓ suport DVD, format MOV/MKV/AVI/PNG, toate respectând standardele HD, format 1920/1080

NOTA : Autoritatea contractanta va oferi prestatorului toate informatiile necesare conceperii clipului TV. Prestatorul are obligatia sa transmita macheta pe suport electronic (CD/DVD), în vederea obtinerii avizului de identitate vizuala de la BRCT. Prestatorul va proceda difuzarea clipului numai după obtinerea acordului

autoritatii contractante, in baza avizului de identitate vizuala formulat de catre autoritatea competenta - BRCT Calarasi. Dupa finalizarea numarului de difuzari Prestatorul va preda Autoritatii contractante media planul continand graficul de difuzare si o inregistrare a clipului difuzat pe canalul TV pe support CD/DVD.

I.10 / I.11 Productie si difuzare spot Radio

Pe parcursul derularii proiectului se vor difuza spoturi radio pe un post radio local. Spotul Radio vizeaza promovarea corespunzătoare a proiectului, a obiectivelor si a rezultatelor acestuia. Spotul va asigura informarea opiniei publice în legătură cu asistența financiară nerambursabilă si va evidenția clar faptul că proiectul a fost selectat pentru finantare în cadrul INTERREG V-A fiind co-finantat de catre UE din Fondul European de Dezvoltare Regionala.Formatul spotului radio trebuie in mod obligatoriu sa respecte exigentele privind Identitatea Vizuala a programului INTERREG V-A. Aceste cerinte se regasesc in Manualul de Identitate Vizuala a Programului INTERREG V-A, disponibil pe site-ul <http://www.interregrobg.eu/ro/>. In acest sens, in mod obligatoriu, inainte de publicare trebuie sa se obtina avizul de identitate vizuala al finantatorului asupra machetei spotului radio.

CERINTE:

- ✓ productie spot radio - durata 30”
- ✓ punerea la dispozitia Beneficiarului a machetei spotului pentru obtinerea avizului de identitate vizuala pe suport DVD
- ✓ Numar de difuzari : 20 difuzari pe un post Radio Local.

NOTA : Autoritatea contractanta va oferi prestatorului toate informatiile necesare conceperii Spotului Radio. Prestatorul are obligatia sa transmita macheta pe suport electronic (CD/DVD), in vederea obtinerii avizului de identitate vizuala de la BRCT. Prestatorul va proceda difuzarea spotului numai dupa obtinerea acordului autoritatii contractante, in baza avizului de identitate vizuala formulat de catre autoritatea competenta - BRCT Calarasi. Dupa finalizarea numarului de difuzari Prestatorul va preda Autoritatii contractante media planul continand graficul de difuzare si o inregistrare a clipului difuzat pe canalul Radio pe support CD/DVD.

II.1 inscripționare date si personalizare CD/DVD, inclusiv ambalaj pentru participantii romani la seminar

Toate informatiile necesare personalizarii CD/DVD vor fi puse la dispozitia prestatorului de catre managementul proiectului. Prestatorul va realiza macheta

de personalizare a CD/DVD in stricta concordanta cu prevederile Manualului de Identitate Vizuala a Programului INTERREG V-A, disponibil pe site-ul <http://www.interregrobg.eu/ro/>. Prestatorul va transmite macheta cu personalizarea CD /DVD catre autoritatea contractanta pentru obtinerea avizului de identitate vizuala de la BRCT Calarasi si va proceda la executarea propriu-zisa a serviciului numai dupa obtinerea acestui aviz.

CERINTE :

- elaborare macheta personalizare CD /DVD
- inscripționare date si personalizare CD/DVD
- Numar bucati CD/DVD personalizate si inscripționate, inclusiv ambalaj : 50

II.2 / II.3 Grafic design mapa seminar si multiplicare

Serviciul se va realiza in stricta concordanta cu prevederile Manualului de Identitate Vizuala specific programului INTERREG V-A Romania - Bulgaria, disponibil pe site-ul www.interregrobg.eu sectiunea Reguli de implementare.

Elementele informative obligatorii care vor fi prezente pe mapa si modul de prezentare a acestora se va realiza conform cerintelor din Manualul de identitate vizuala antementionat.

Toate informatiile cu privire la proiect necesare prestarii serviciului vor fi puse la dispozitia prestatorului de catre managementul proiectului.

Prestatorul va proceda la executia propriu-zisa a materialelor mapelor numai dupa obtinerea acordului autoritatii contractante asupra conformitatii continuturilor acestora cu exigentele Manualului de identitate vizuala. In acest sens va transmite Autoritatii contractante macheta/tempalte-ul pentru mapa de seminar, care la randul sau va solicita avizul privind respectarea prevederilor referitoare la identitatea vizuala de la autoritatea finantatoare, respectiv BRCT. Obtinerea acestui aviz echivaleaza cu acordul autoritatii contractante iar Prestatorul poate executa (realiza) efectiv mapa de presa.

Caracteristici tehnice mapa de seminar : carton, A4, 2 buzunare interioare, policromie 1 fata, carton lucios/mat(300 g/m²).

Mapele de presa vor fi tiparite/multiplicate in 100 de exemplare.

II.4 / II.5 Creatie grafica/conceptie brosură Studiu comun si plan de actiune si printare/multiplicare

Serviciul consta in creatia/conceptia grafica a brosurii, pentru fiecare pagina in parte. Se estimeaza ca brosură va avea 100 de pagini. Fotografiile precum si alte reprezentari grafice cad in sarcina prestatorului, asumandu-si dreptul de proprietate/folosinta al acestora. Continutul textual al brosurii va fi pus la dispozitia Prestatorului de catre managementul de proiect ; acesta rezida in Studiul Comun asupra cauzelor si efectelor inactivitatii fizice precum si Planul de actiune elaborat in cadrul Proiectului.

Prestatorul va elabora o macheta a brosurii continand elementele informative obligatorii privind vizibilitatea programului de finantare si a proiectului. Macheta va fi realizata respectand prevederile Manualului de Identitate Vizuala specific programului INTERREG V-A Romania - Bulgaria, disponibil pe site-ul www.interregrob.eu sectiunea Reguli de implementare. Continutul textual si imagistic al brosurii va fi adaugat dupa obtinerea avizului de indentitate vizuala de la BRCT Calarasi.

SPECIFICATII TEHNICE BROSURA : A4 inchis, hartie lucioasa, 300:90, fara platifiere, tipar integral color, 100 pag.

II.6 - Blocknotes

Numar bucati : 50

SPECIFICATII TEHNICE : Bloc notes cu spira, format A4, 50 file, coperta de diferite culori, hartie 60 g/m²

II. 7 - pixuri inscriptionate

Numar bucati : 50

SPECIFICATII TEHNICE : corp din material biodegradabil, mina, personalizare tampografie, policromie doua fete

Personalizarea se va realiza respectand regulile prevazute in Manualul De Identitate Vizuala al programului INTERREG V-A Romania - Bulgaria. Prestatorul va transmite macheta aferenta personalizarii catre Autoritatea Contractanta pentru a obtine avizul de identitate vizuala de la BRCT Calarasi, dupa care va proceda la executarea propriu-zisa a serviciului.

II. 8 - Tricouri inscriptionate

Numar bucati : 250

SPECIFICATII TEHNICE : material bumbac, personalizare cu folii de transfer termic din poliuretan, sau prin imprimare digitala cu cerneala.

Personalizarea se va realiza respectand regulile prevazute in Manualul De Identitate Vizuala al programului INTERREG V-A Romania - Bulgaria. Prestatorul va transmite macheta aferenta personalizarii catre Autoritatea Contractanta pentru a obtine avizul de identitate vizuala de la BRCT Calarasi, dupa care va proceda la executarea propriu-zisa a serviciului.

II.9 - Sepci personalizate

Numar Bucati : 250

SPECIFICATII TEHNICE : material bumbac 100% sau bumbac minim 80% ; sistem de inchidere/ reglare; minim 4 gauri de aerisire, banda interioada pentru excesul de transpiratie, cozoroc cu intaritura, mimim 3 cusaturi pe cozoroc;

Personalizarea se va realiza frontal respectand regulile prevazute in Manualul De Identitate Vizuala al programului INTERREG V-A Romania - Bulgaria. Prestatorul va transmite macheta aferenta personalizarii catre Autoritatea Contractanta pentru a obtine avizul de identitate vizuala de la BRCT Calarasi, dupa care va proceda la executarea propriu-zisa a serviciului.

II.10 - Editare si printare pliante promovare

Serviciul consta in editarea si printarea in 500 exemplare a unui pliant de promovare. Fotografiile precum si alte reprezentari grafice cad in sarcina prestatorului, asumandu-si dreptul de proprietate/folosinta al acestora. Continutul textual al pliantului va fi pus la dispozitia Prestatorului de catre managementul de proiect ;

Prestatorul va elabora o macheta a pliantului continand elementele informative obligatorii privind vizibilitatea programului de finantare si a proiectului. Macheta va fi realizata respectand prevederile Manualului de Identitate Vizuala specific programului INTERREG V-A Romania - Bulgaria, disponibil pe site-ul www.interregrob.eu sectiunea Reguli de implementare Continutul textual si imagistic al pliantului va fi adaugat dupa obtinerea avizului de indentiate vizuala de la BRCT Calarasi.

SPECIFICATII TEHNICE PLIANT : A4, hartie dublu cretata lucioasa/mata, 115 gr/m², 2 falturi, tipar offset

II.11 - Editare si printare flyere

Serviciul consta in editarea si printarea in 500 exemplare a unui flyer de promovare. Fotografiile precum si alte reprezentari grafice cad in sarcina prestatorului, asumandu-si dreptul de proprietate/folosinta al acestora. Continutul textual al flyer-ului va fi pus la dispozitia Prestatorului de catre managementul de proiect ;

Prestatorul va elabora o macheta a flyer-ului continand elementele informative obligatorii privind vizibilitatea programului de finantare si a proiectului. Macheta va fi realizata respectand prevederile Manualului de Identitate Vizuala specific programului INTERREG V-A Romania - Bulgaria, disponibil pe site-ul www.interregrob.eu sectiunea Reguli de implementare Continutul textual si imagistic al flyer-ului va fi adaugat dupa obtinerea avizului de indentiate vizuala de la BRCT Calarasi.

SPECIFICATII TEHNICE FLYER : 210 x 297 mm, color fata-verso, hartie lucioasa/mata, max 150 gr/m²

Cap. 4 - DURATA CONTRACTULUI ; DURATA DE LIVRARE/PRESTARE A PRODUSELOR/SERVICIILOR

DURATA CONTRACTULUI : de la data semnarii acestuia de catre ambele parti pana la finalizarea implementarii proiectului prevazuta in **contractul de finantare nerambursabila nr...../.....**. In situatia in care perioada de implementarea a contractului de finantare nerambursabila se prelungeste, durata contractului de prestari servicii se prelungeste in consecinta.

Pentru fiecare serviciu ce face obiectul contractului autoritatea contractanta va transmite comanda scrisa via e-mail ; in fiecare comanda se va preciza termenul de livrare/prestare. Comanda va fi transmisa atat pentru elaborarea machetelor materialelor ce fac obiectul contractului in vederea obtinerii avizului de identitate vizuala cat si pentru executarea propriu-zisa a acestora.

Conditii specifice ale termenelor

1. Panoul temporar se va livra si monta în termen de maxim 15 zile calendaristice de la lansarea comenzii din partea autoritatii contractante.
2. Panoul permanent se va livra si monta în termen de maxim 15 zile calendaristice de la lansarea comenzii din partea autoritatii contractante.
3. Machetele se vor transmite catre autoritatea contractanta într-un termen de maxim 5 zile de la solicitarea acesteia.
5. Materialele promotionale se vor livra în termen de maxim 10 zile calendaristice de la lansarea comenzii din partea autoritatii contractante.
6. Materialele media, respectiv clipul video si spotul radio, se vor difuza incepand cu un termen de maxim 5 zile calendaristice de la comanda.
7. Comunicatele de presa trebuie sa fie publicate într-un termen de minim 24 ore / maxim 48 ore de la transmiterea informatiilor relevante de catre Autoritatea Contractanta catre Prestator prin intermediul unei comenzi / solicitari formulata in acest sens.

Cap. 5 - ALTE CONDITII

Conform Manualului de Identitate Vizuala (beneficiarul contractului de finantare) are obligatia sa transmita spre avizare la BRCT Calarasi toate materialele realizate de prestator in cadrul proiectului. In acest sens prestatorul trebuie sa înainteze, în format electronic si pe support hartie catre achizitor, în

timp util, toate machetele materialelor, înainte de a efectua realizarea lor (confectionarea, publicare, imprimare, montare etc.) propriu zisa.

Dupa obtinerea avizului din partea BRCT Calarasi, autoritatea contractanta va transmite prestatorului o notificare prin care confirma/infirma avizarea, iar prestatorul va face toate demersurile pentru continuarea contractului, respectiv realizarea materialelor de promovare si informare sau refacerea lor pentru noua solicitare de avizare, în conformitate cu observatiile autoritatii competente. Beneficiarul va emite comanda catre prestator numai dupa obtinerea avizului favorabil din partea BRCT Calarasi.

Cap. 6 - LIVRARE, RECEPTIE SI GARANTIE

Receptia cantitativa a materialelor de informare si publicitate (*livrabile*) se consemneaza in cadrul unui **proces verbal de predare - primire**. Receptia calitativa a serviciilor se consemneaza în cadrul unui **proces verbal de prestari servicii** in cadrul caruia sunt detaliate serviciile prestate si livrabilele predate prin procesele verbale de predare - primire. Procesele verbale de prestari servicii vor fi insotite intotdeauna de un exemplar martor al livrabilelor predate si/sau de alte documente justificative care probeaza indeplinirea corespunzatoare a serviciilor (ex : media plan difuzare spot TV / RADIO, inregistrari video/audio, etc).

Acceptanta receptiei cantitative si calitative se realizeaza prin semnarea proceselor verbale de catre Autoritatea Contractanta.

Receptia cantitativa si calitativa a panourilor se va face dupa montarea acestora în locatia indicata de beneficiar, prin încheierea de procese verbale de receptie dupa verificarea conformitatii materialelor livrate cu cerintele din contract. La receptie, în cazul bunurilor deteriorate, deficientelor cantitative si calitative, furnizorul va proceda la înlocuirea bunurilor necorespunzatoare si/sau completarea lipsurilor cantitative si calitative fara a modifica oferta financiara - bunurile respinse vor fi înlocuite în termen de maxim 48 de ore.

La livrare, panourile vor fi însoțite de certificat privind termenul de garantie a panourilor si certificate/declaratii de conformitate privind materialele folosite.

Termenele de garantie se detalieaza astfel:

- Panoul temporar - pe toata perioada de implementare a proiectului
- Panoul permanent - minim 5 ani de la data montarii

În perioada de garantie furnizorul are obligatia de a remedia/înlocui orice deficiente calitative, remedierea se va efectua în termen de maxim 48 de ore de la data înștiintării de catre beneficiar.

Receptia cantitativa si calitativa a materialelor promotionale tiparite se va realiza prin verificare directa si prin incheierea de procese verbale de receptie dupa verificarea conformitatii livrabilelor. La receptie, in cazul constatarii existentei unor materiale deteriorate sau in cazul constatarii unor neconcordante cantitative ori calitative, prestatorul / furnizorul va proceda la inlocuirea si / sau completarea celor constatate fara a modifica prevederile financiare ale

contractului. Materialele respinse pe criterii de neconformitate calitativa sau cele lipsa vor fi inlocuite in termen de maxim 48 de ore.

Receptia calitativa si cantitativa a materialelor media se va realiza prin observarea directa pe parcursul difuzarii / publicarii dar si la final, prin receptia unui raport detaliat intocmit de catre catre prestator în care vor fi evidențiate în mod explicit difuzările / publicările. Acest raport va conține postul de difuzare respectiv cotidianul in care a fost publicat articolul de presa, data, ora, audiența, totalul difuzărilor, în perioada raportată. Toate informatiile prezentate in raport vor fi sustinute de documente sau alte mijloace care sa le probeze existenta (exemple: ziare, inregistrari pe suport CD/DVD, documente eliberate de canalul tv sau radio care confirma veridicitatea informatiilor continute in raport - media plan, etc).

Cap. 7 - PREZENTAREA OFERTEI FINANCIARE

Bugetul maxim alocat, pentru serviciile de publicitate si informare, ce urmeaza sa fie achizitionate este de **76.792,81 LEI fara TVA**, detaliat pe linii bugetare dupa cum urmeaza:

Nr crt	Serviciu	Cantitate	Pret unitar LEI fara TVA	Total LEI fara TVA
I	VIZIBILITATEA PROIECTULUI SI PROGRAMULUI DE FINANTARE			52.993,39
1	Organizare conferinte de presa (initiala, intermediara si finala)	3 conferinte	3.320,85	9.926,55
2	Grafic design mape de presa personalizate	1 serviciu	265,67	265,67
3	Printare/multiplicare mape de presa	100 buc	6,64	664,17
4	Realizare si montare Panou temporar	1 buc.	2.103,21	2.103,21

5	Realizare si montare Panou permanent	1 buc	1.697,32	1.697,32
6	Editare si publicare comunicate de presa in presa locala	3 buc	1.844,92	5.534,75
7	Editare si publicare comunicate de presa in presa nationala	3 buc	2.951,87	8.855,60
8	Productie spot TV 30 sec	1 serviciu	2.951,87	2.951,87
9	Difuzare spot TV pe post TV local/regional	10 difuzari	922,46	9.224,58
10	Productie spot Radio 30 sec	1 serviciu	1.402,14	1.402,14
11	Difuzare spot Radio 30 sec pe post Radio local/regional	20 difuzari	516,58	10.331,53
II	PROMOVARE ACTIVITATI PROIECT			23.799,43
<i>Subactivitatea F.2 - Organizare dezbatere publica comuna a Planului de masuri - seminar</i>				10.626,72
1	inscripționare date și personalizare CD/DVD, inclusiv ambalaj pentru participanții români la seminarul organizat în cadrul subactivității F.2	50 buc	1,77	88,56
2	grafic design mapa seminar	1 serviciu	265,67	265,67
3	Printare/multiplicare mape seminar	50 buc	6,64	332,09
4	Creatie grafica/conceptie broșura seminar	100 pagini	66,42	6.641,70

5	printare/multiplicare brosure seminar	100 buc	30,99	3.099,46
6	blocknotes	50 buc	3,10	154,97
7	pixuri inscriptionate	50 buc	0,89	44,28
Subactivitatea G5 - Lansarea programului ALEGE SA FII SANATOS / CHOOSE TO BE HEALTHY				13.172,71
8	Tricouri personalizate	250 buc	26,57	6.641,70
9	Sepci personalizate	250 buc	22,14	5.534,75
10	Editare si printare pliante promovare program Choose to be healthy	500 buc	0,89	442,78
11	Editare si printare flyere	500 buc	1,11	553,48
	TOTAL GENERAL			76.792,81

Preturile din oferta financiara nu pot depasi alocarile bugetare. In cazul nerespectarii acestui aspect, oferta va fi respinsa.

Prețurile stabilite de ofertanți sunt ferme, sunt exprimate în LEI, fără TVA, și nu pot fi schimbate sub nici un motiv în timpul derularii contractului de servicii ce face obiectul prezentului caiet de sarcini.

Modul de elaborare a propunerii financiare

Ofertantul va prezenta obligatoriu **Formularul de oferta**, conform modelului de mai jos, în care se va înscrie pretul ofertei si Anexa privind modul de formare a pretului ofertei. Pretul ofertei va cuprinde toata gama de produse si servicii care fac obiectul achizitiei, precum si orice alte cheltuieli suplimentare pentru realizarea pachetului. În Anexa se va detalia modul de formare a pretului ofertei pentru fiecare categorie de produs/serviciu si va cuprinde preturi unitare, preturi totale, precum si orice alte cheltuieli legate de: avize, transport, depozitare, încarcare, descarcare, manipulare, montare, demontare, întreținere, publicare, alte taxe ocazionale.

.....
(denumirea/numele ofertant)

FORMULAR DE OFERTĂ

Către

....

(denumirea autorității contractante și adresa completă)

1. Examinând Anuntul publicitar disponibil în SEAP și Caietul de sarcini, subsemnatul, reprezentant legal al ofertantului (denumirea/numele ofertantului) mă ofer ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să prestăm SERVICII DE PUBLICITATE SI INFFORMARE PENTRU PROIECTUL SANATATE FARA FRONTIERE PRIN SPORT SI COOPERARE - UNITI IN LUPTA IMPOTRIVA BOLILOR / BORDERLESS HEALTH THROUGH SPORT AND COOPERATION - UNITED IN THE BATTLE AGAINST DISEASES pentru suma de (suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei) platibilă după recepția serviciilor, conform prevederilor caietului de sarcini, la care se adaugă TVA în valoare de (suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei)
2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să prestăm serviciile din anexă, în graficul de timp solicitat de achizitor.
3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de 60 (șaizeci) zile, respectiv până la data de (ziua/luna/anul) și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.
4. Ne angajăm ca în situația în care oferta noastră este stabilită câștigătoare să o publicăm în catalogul electronic SEAP la codul CPV 79341000-6 Servicii de publicitate cu denumirea: Servicii publicitate și informare SPOCO.
5. Anexăm la formularul de oferta Centralizatorul financiar aferent prestării serviciilor cu defalcarea valorii ofertate totale pe fiecare componentă în parte, conform prevederilor Caietului de sarcini.

Data ____/____/____

.....,
(nume, prenume și semnătură),

L.S.

în calitate de legal autorizat să semnez oferta pentru
și în numele (denumirea/numele operatorului economic

Anexa la Formularul de oferta:

CENTRALIZATOR FINANCIAR

Nr crt	Serviciu	Cantitate	Pret unitar LEI fara TVA	Total LEI fara TVA
1	VIZIBILITATEA PROIECTULUI SI PROGRAMULUI DE FINANTARE			
1	Organizare conferinte de presa (initiala, intermediara si finala)	3 conferinte		
2	Grafic design mape de presa personalizate	1 serviciu		
3	Printare/multiplicare mape de presa	100 buc		
4	Realizare si montare Panou temporar	1 buc.		
5	Realizare si montare Panou permanent	1 buc		
6	Editare si publicare comunicate de presa in presa locala	3 buc		
7	Editare si publicare comunicate de presa in presa nationala	3 buc		
8	Productie spot TV 30 sec	1 serviciu		
9	Difuzare spot TV pe post TV local/regional	10 difuzari		
10	Productie spot Radio 30 sec	1 serviciu		

11	Difuzare spot Radio 30 sec pe post Radio local/regional	20 difuzari		
II	PROMOVARE ACTIVITATI PROIECT			
<i>Subactivitatea F.2 - Organizare dezbatere publica comuna a Planului de masuri - seminar</i>				
1	inscripționare date și personalizare CD/DVD, inclusiv ambalaj pentru participanții români la seminarul organizat în cadrul subactivității F.2	50 buc		
2	grafic design mapa seminar	1 serviciu		
3	Printare/multiplicare mape seminar	50 buc		
4	Creare grafică/concepție broșura seminar	100 pagini		
5	printare/multiplicare broșuri seminar	100 buc		
6	blocknotes	50 buc		
7	pixuri inscripționate	50 buc		
<i>Subactivitatea G5 - Lansarea programului ALEGE SA FII SANATOS / CHOOSE TO BE HEALTHY</i>				
8	Tricouri personalizate	250 buc		
9	Sepci personalizate	250 buc		
10	Editare și printare pliante promovare program Choose to be healthy	500 buc		
11	Editare și printare flyere	500 buc		
	TOTAL GENERAL			

NOTA! Pretul înscris reflectă respectarea specificațiilor tehnice detaliate în CAIETUL DE SARCINI.

Cap. 8 - CRITERIUL DE ADJUDECARE

Pretul cel mai scazut.

Cap. 9 - SUBCONTRACTANTI

Prestatorul are obligația, în cazul în care părți din contract le subcontractează, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul. Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului, toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

CLAUZE CONTRACTUALE

Contract de servicii de publicitate

nr. _____ data _____

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, s-a încheiat prezentul contract de prestare de servicii, între UAT ORASUL HARSOVA, adresa, Nr., telefon/fax, cod fiscal, cont trezorerie reprezentată prin Primar IONESCU VIOREL în calitate de achizitor, pe de o parte

și

..... denumirea operatorului economic, adresa, telefon/fax, număr de înmatriculare, cod fiscal, cont (trezorerie, banca), reprezentat prin (denumirea conducătorului), funcția....., în calitate de prestator, pe de alta parte.

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. contract - reprezintă prezentul contract și toate anexele sale;
- b. achizitor și prestator - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. prețul contractului - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d. servicii - activități a căror prestare face obiect al contractului;
- e. produse/ materiale de informare și publicitate - livrabile concrete rezultate în urma prestării serviciilor ce fac obiectul contractului și pe care prestatorul are obligația de a le furniza la sediul Achizitorului;
- f. forta majoră - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greselii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțativă. Nu este considerat forta majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- g. zi - zi calendaristică; an - 365 de zile;

3. Interpretare

3.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

4. Obiectul principal al contractului

4.1 - Prestatorul se obliga sa execute Servicii de informare si publicitate pentru implementarea corespunzatoare a proiectului «Sanatate fara frontiere prin sport si cooperare - uniti in lupta impotriva bolilor / Borderless health through sport and cooperation - united in the battle against diseases », cod proiect 16.5.2.063 constand generic in:

I. Servicii de informare si publicitate in scopul asigurarii vizibilitatii asistentei financiare nerambursabile acordata proiectului din programul INTERREG V A Ro-Bg, in conformitate prevederile Anexei XII la Regulamentul CE nr. 1303/2013.

II. Servicii de informare si publicitate centrate pe constientizarea cetatenilor din aria transfrontaliera asupra beneficiilor sportului pentru sanatate si pe promovarea facilitatilor sportive modernizate prin proiect pentru a le face cunoscute in randul comunitatilor.

4.2 - Serviciile de informare si publicitate mentionate la art 4.1 se vor presta in stricta concordanta cu prevederile Caietului de Sarcini, anexa la prezentul contract si parte integranta din acesta.

5. Prețul contractului

5.1.- Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit Prestatorului de către Achizitor, este de lei, la care se adaugă lei, reprezentând T.V.A. Pretul se detaliaza dupa cum urmeaza:

Nr crt	Serviciu	Cantitate	Pret unitar LEI fara TVA	Total LEI fara TVA
I	VIZIBILITATEA PROIECTULUI SI PROGRAMULUI DE FINANTARE			
1	Organizare conferinte de presa (initiala, intermediara si finala)	3 conferinte		
2	Grafic design mape de presa personalizate	1 serviciu		
3	Printare/multiplicare mape de presa	100 buc		

4	Realizare si montare Panou temporar	1 buc.		
5	Realizare si montare Panou permanent	1 buc		
6	Editare si publicare comunicate de presa in presa locala	3 buc		
7	Editare si publicare comunicate de presa in presa nationala	3 buc		
8	Productie spot TV 30 sec	1 serviciu		
9	Difuzare spot TV pe post TV local/regional	10 difuzari		
10	Productie spot Radio 30 sec	1 serviciu		
11	Difuzare spot Radio 30 sec pe post Radio local/regional	20 difuzari		
II	PROMOVARE ACTIVITATI PROIECT			
<i>Subactivitatea F.2 - Organizare dezbatere publica comuna a Planului de masuri - seminar</i>				
1	inscripsiune date si personalizare CD/DVD, inclusiv ambalaj pentru participantii romani la seminarul organizat in cadrul subactivitatii F.2	50 buc		
2	grafic design mapa seminar	1 serviciu		
3	Printare/multiplicare mape seminar	50 buc		
4	Creatie grafica/conceptie brosură seminar	100 pagini		
5	printare/multiplicare brosură seminar	100 buc		
6	blocknotes	50 buc		
7	pixuri inscripsiunate	50 buc		
<i>Subactivitatea G5 - Lansarea programului ALEGE SA FII SANATOS / CHOOSE TO BE HEALTHY</i>				
8	Tricouri personalizate	250 buc		

9	Sepci personalizate	250 buc		
10	Editare si printare pliante promovare program Choose to be healthy	500 buc		
11	Editare si printare flyere	500 buc		
	TOTAL GENERAL			

5.2 - Achizitorul se obliga sa plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate și produsele aferente livrate.

6. Durata contractului

6.1 - Durata prezentului contract este de la data semnării acestuia de către ambele părți până la finalizarea implementării proiectului, prevăzută în cadrul **contractului de finanțare nerambursabilă nr...../.....**

6.2 - În situația în care perioada de implementare a proiectului se prelungește, durata contractului de prestări servicii se prelungește în mod corespunzător.

7. Executarea contractului

7.1 - Executarea contractului începe după semnarea contractului.

7.2 - Pentru fiecare serviciu ce face obiectul contractului achizitorul va transmite comanda scrisă via e-mail ; în fiecare comandă se va preciza termenul de livrare/prestare. Comanda va fi transmisă atât pentru elaborarea machetelor materialelor ce fac obiectul contractului în vederea obținerii avizului de identitate vizuală cât și pentru executarea propriu-zisă a acestora.

8. Documentele contractului

8.1 - Documentele contractului sunt:

- a) caietul de sarcini
- b) oferta financiară și anexa;

9. Obligațiile principale ale prestatorului

9.1 - Prestatorul se obligă să presteze serviciile și să livreze produsele aferente acestora la standardele și sau performanțele prezentate în propunerea tehnică, anexă la contract, în termenii prevăzuți în contract.

9.2 - Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

- i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și

ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natura, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezulta din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

10. Obligațiile principale ale achizitorului

10.1 - Achizitorul se obligă să recepționeze, potrivit clauzei 15, serviciile prestate și produsele livrate în termenul convenit.

10.2 - Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în termen de 30 zile de la primirea facturii.

10.3 - Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de 14 zile de la expirarea perioadei prevăzute convenite, prestatorului are dreptul de a sista prestarea serviciilor și de a beneficia de reactualizarea sumei de plată la nivelul corespunzător zilei de efectuare a plății. Imediat ce achizitorul onorează factura, prestatorul va relua prestarea serviciilor în cel mai scurt timp posibil.

11. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

11.1 - În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a calcula și factura, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cota de 0,1 % pe zi de întârziere, din valoarea neexecutată a contractului până la finalizare.

11.2 - În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termenul convenit, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,1% pe zi din valoarea plății neefectuate

11.3 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, da dreptul părții lezate de a considera contractul drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

11.4 - Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă da faliment, cu condiția ca aceasta anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

12. Alte responsabilități ale prestatorului

12.1 - (1) Prestatorul are obligația de a presta serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea convenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

12.2 - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor în conformitate cu prevederile caietului de sarcini, în termenul stabilit în comanda lansată de achizitor.

Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului,

12.3 - Prestatorul elaborează toate materialele de informare și publicitate în strictă concordanță cu Manualul de Identitate Vizuală specific programului INTERREG V-A România - Bulgaria, disponibil pe site-ul www.interregrob.eu secțiunea Reguli de implementare .

12.4 - Pentru fiecare material de informare și publicitate aferent contractului Prestatorul se obligă să elaboreze în prima fază o machetă pe care o transmite achizitorului în vederea obținerii avizului privind respectarea regulilor de identitate vizuală, emis de autoritatea de finanțare, respectiv Biroul Regional de Cooperare Transfrontalieră Calarasi. Obținerea avizului antementionat condiționează realizarea propriu-zisă a materialelor de informare și publicitate.

13. Alte responsabilități ale achizitorului

13.1 - Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului informații cu privire la conținutul textual al materialelor de informare și publicitate și orice alte informații pe care Prestatorul le consideră necesare pentru prestarea corespunzătoare a serviciilor.

13.2 - Achizitorul se obligă să transmită către Autoritatea de Finanțare solicitarea pentru emiterea avizului privind identitatea vizuală asupra machetelor elaborate de Prestator și, de asemenea să instiinteze de îndată Prestatorul în legătură cu orice observații/solicitări formulate de Autoritatea de Finanțare și emiterea avizului propriu-zis

14. Facturare, recepție și verificări

14.1 - Facturarea se va face în funcție de serviciile prestate și produsele rezultate în urma acestor servicii livrate, conform proceselor verbale de prestări servicii .

14.2 - Modalitatea de plată: după prestarea serviciilor/livrarea produselor rezultate în urma acestor servicii, pe baza de factură fiscală în original și proces verbal de prestări servicii și proces verbal de predare - primire livrabile semnat de ambele părți, în termen de 30 zile de la primirea facturii.

14.3 - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea acestora cu prevederile caietului de sarcini.

14.4 Recepția materialelor / serviciilor se va face, după cum urmează:

(1) Recepția cantitativă: în momentul livrării propriu-zise a materialelor/produselor de informare și publicitate la sediul Achizitorului. Recepția cantitativă a materialelor de informare și publicitate (livrabile) se consemnează în cadrul unui proces verbal de predare - primire și se consideră acceptată prin semnarea acestuia de către reprezentanții Achizitorului.

(2) Recepția calitativă a serviciilor se consemnează într-un Proces Verbal de Prestări Servicii care va detalia serviciile prestate, inclusiv predarea - primirea livrabilelor (produse/materiale de informare și publicitate). Recepția calitativă se consideră acceptată prin semnarea procesului verbal de prestări servicii de către reprezentanții Achizitorului.

14.5- La recepție, în cazul constatării existenței unor materiale deteriorate sau în cazul constatării unor neconcordanțe cantitative ori calitative, prestatorul va proceda la

inlocuirea si / sau completarea celor constatate fara a modifica prevederile financiare ale contractului. Materialele respinse pe criterii de neconformitate calitativa sau cele lipsa vor fi inlocuite in termen de maxim 48 de ore.

15. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

15.1 - (1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor imediat după semnarea prezentului contract conform comenzilor transmise de Achizitor.

(2) În cazul în care prestatorul suferă întârzieri datorate în exclusivitate achizitorului părțile vor stabili de comun acord prelungirea perioadei de prestare a serviciului,

16. Ajustarea prețului contractului

16.1 - Pentru serviciile prestate și produsele livrate, plățile datorate de Achizitor Prestatorului sunt prețurile declarate în oferta financiară, anexă la contract, și nu pot fi modificate pe toată durata de valabilitate a contractului.

17. Amendamente

17.1 - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

18. Subcontractanți

18.1 - Prestatorul are obligația, în cazul în care părți din contract le subcontractează, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

18.2 - (1) Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului, toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

18.3 - (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător fata de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător fata de prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

(3) Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

18.4 - Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va schimba prețul contractului și va fi notificată achizitorului.

19. Forta majoră

19.1 - Forta majoră este constatată de o autoritate competentă.

19.2 - Forta majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

19.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

19.4 - Partea contractantă care invocă forta majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

19.5 - Dacă forta majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

20. Soluționarea litigiilor

20.1.- Achizitorul și Prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

20.2.- Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, Achizitorul și Prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, aceasta va fi soluționată de către instanțele judecătorești competente de la sediul Achizitorului.

21. Limba care guvernează contractul

21.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

22. Comunicări

22.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris prin adresa scrisă sau via e-mail.

22.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

23. Legea aplicabilă contractului

23.1- Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie azi prezentul contract în trei exemplare, din care două pentru achizitor și unul pentru prestator

Achizitor

Prestator

Cap. 11 - ALTE PREVEDERI

Prestatorul este obligat ca la inaintarea ofertei financiare sa prezinte:

1) Certificat constatator, eliberat de Oficiul Registrului Comertului, in original sau copie conforma cu originalul din care sa rezulte faptul ca obiectul contractului are corespondent in unul din codurile CAEN inscrise cadrul acestuia. (informatiile cuprinse in certificatul constatator trebuie sa fie reale/actuale la data limita a depunerii ofertei).

2) Declaratie privind conflictul de interese conform modelului de mai jos, prezentata atat de ofertant cat si de eventualii subcontractanti, daca este cazul:

OPERATOR ECONOMIC / SUBCONTRACTANT

(denumirea/numele)

DECLARATIE conform art. 60 din Legea 98/2016

privind conflictul de interese

Subsemnatul(a).....,
reprezentant al (denumirea operatorului
economic/asociat/subcontractant), participant in calitate de ofertant / subcontractant la
procedura de achizitie directa avand ca obiect: „.....”,
cod CPV:, criteriu de atribuire “pretul cel mai scazut”
organizată de, conform anuntului publicitar publicat in
SEAP nr.....

declar in numele ofertantului, sub sanctiunea falsului în declarații, următoarele:

- nu avem membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau nu avem acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire;

- nu avem nominalizate printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire.

În cazul în care pe parcursul derulării achizitiei publice ne vom afla în una dintre situațiile menționate mai sus, ne obligăm să anunțăm această situație imediat ce a apărut.

Înțeleg că în caz contrar vom suporta sancțiunile legii.

Lista cu persoanele ce dețin funcții de decizie în autoritatea contractantă cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire:

1. autorități executive : primar - Ionescu Viorel ; viceprimar - Dia Ionel ; secretar oraș - Cristian Doișița ; administrator public - Neagu Niculai; director ex. - Ioana Claudia Rodica ; director ex. - Cheran Carmen Mihaela ; șef serv. achiziții publice - Dominte Mihaela, Leciu Liliana - economist; Vrînceanu Marcela - consilier juridic; Nicolescu Teodora-Cristina - inspector

2. autorități deliberative - consilieri locali : Brătianu George, Bucșan Maria, Bulancea Viorel, Codreanu Ramona, Drumea Cristin-Iani, Fricățel Vladimir, Ifrim Dumitrel, Gheorghe Daniel, Ionescu Florina-Diana, Nădrag Tudor, Neculai Selin, Paraschiv Emil, Stan Dumitra, Șerban Camelia, Ticu Gabriel-Daniel, Tromiadis Mircea

Totodată, declar că am luat la cunoștință de prevederile art 292 « Falsul în Declarații » din Codul Penal referitor la « Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcuta unui organ sau instituții de stat ori unei alte unități în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește pentru producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amenda »

Data

Ofertant,

Numele si prenumele

.....

(semnătură)

3) DECLARAȚIE PRIVIND NEÎNCADRAREA ÎN ART. 164 DIN LEGEA 98/2016
completata conform modelului de mai jos.

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE PRIVIND NEÎNCADRAREA ÎN ART. 164 DIN LEGEA 98/2016

Subsemnatul _____, reprezentant împuternicit al _____, (*denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic*) în calitate de *ofertant* declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situațiile prevăzute la **art. 164 din Legea 98/2016** privind atribuirea contractelor de achiziție publică, respectiv nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru comiterea uneia dintre următoarele infracțiuni:

- a) constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- b) infracțiuni de corupție, prevăzute de art. 289-294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art. 10-13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- c) infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 18¹ -18⁵ din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- d) acte de terorism, prevăzute de art. 32-35 și art. 37-38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- e) spălarea banilor, prevăzută de art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- f) traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209-217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- g) fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

De asemenea, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că nici un membru al organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al societății sau cu putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acesteia nu face obiectul excluderii așa cum este acesta definit la art. 164, alin (1) din Legea 98/2016.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înteleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Operator economic,

(semnatura autorizată)

4) DECLARAȚIE PRIVIND NEÎNCADRAREA ÎN ART. 165 ȘI 167 DIN LEGEA 98/2016 completata conform modelului de mai jos.

OPERATOR ECONOMIC

_____ (denumirea/numele)

DECLARAȚIE PRIVIND NEÎNCADRAREA ÎN ART. 165 ȘI 167 DIN LEGEA 98/2016

Subsemnatul _____, reprezentant împuternicit al _____, (*denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic*) în calitate de *oferant* la procedura de **achiziție directă** a serviciilor de _____, cod CPV _____, organizată de _____ (denumirea autorității contractante), conform Anuntului publicitar nr..... publicat în SEAP, declar pe proprie răspundere că:

1. **Nu ne-am încălcat** obligațiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat așa cum aceste obligații sunt definite de art. 165, alin. (1) și art. 166, alin. (2) din Legea 98/2016.
2. **Nu ne aflăm** în oricare dintre următoarele situații prevăzute de art. 167, alin (1) din Legea 98/2016, respectiv:
 - a) nu am încălcat obligațiile stabilite potrivit art. 51, iar autoritatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi decizii ale autorităților competente prin care se constată încălcarea acestor obligații;
 - b) nu ne aflăm în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității;
 - c) nu am comis o abatere profesională gravă care ne pune în discuție integritatea, iar autoritatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi o decizie a unei instanțe judecătorești sau a unei autorități administrative;
 - d) nu am încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;
 - e) nu ne aflăm într-o situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;
 - f) nu am participat anterior la pregătirea documentației de atribuire ceea ce a condus la o distorsionare a concurenței;
 - g) nu ne-am încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce ne reveneau în cadrul unui contract de achiziții publice, al unui contract de achiziții sectoriale sau al unui contract de concesiune încheiate anterior, iar aceste încălcări au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;
 - h) nu ne facem vinovați de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității contractante în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție, am prezentat aceste informații sau suntem în măsură să prezentăm documentele justificative solicitate;
 - i) nu am încercat să influențăm în mod nelegal procesul decizional al autorității contractante, să obținem informații confidențiale care ne-ar putea conferi avantaje nejustificate în cadrul procedurii de atribuire, nu am furnizat din neglijență informații eronate care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor autorității contractante privind excluderea din procedura de atribuire a unui operator economic,

selectarea acestuia sau atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru către respectivul operator economic.
Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înteleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Operator economic,

(semnătura autorizată)