

ANUNT PUBLIC

Consiliul Local al orasului Harsova , jud. Constanta organizeaza in data de 16.08.2016 prin Hotararea Consiliului Local nr. 64/30.06.2016 la sediul Primariei Oras Harsova , strada Piata 1 Decembrie 1918, nr. 1, evaluarea/ selectia, in vederea infiintarii Consiliul de Administratie al SC Carsium Edil SRL Harsova pentru desemnarea a:

- Doi membrii cu experienta in administrarea /managementul unei societati comerciale / regii autonome;

1 Condiții generale:

- a. cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b. cunoașterea limbii române (scris și vorbit);
- c. stare de sănătate corespunzătoare funcției pentru care candidează, atestată pe bază de documente medicale valabile;
- d. capacitate deplină de exercițiu;
- e. nu a fost destituit dintr-o funcție publică sau nu i-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 5 ani;
- f. să nu fie incapabile, potrivit legii, ori sa nu fi fost condamnate pentru gestiune frauduloasa, abuz de încredere, fals, uz de fals, înșelăciune, delapidare, mărturie mincinoasă, dare sau luare de mita, pentru infracțiunile prevăzute de Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea si sancționarea spălării banilor, precum si pentru instituirea unor masuri de prevenire si combatere a finanțării actelor de terorism, cu modificările si completările ulterioare, pentru infracțiunile prevăzute la art. 143-145 din Legea nr. 85/2006 privind procedura insolvenței, cu modificările si completările ulterioare ;
- g. să nu facă parte din mai mult de alte 3 consilii de administrație ale unor regii autonome sau societăți comerciale.

2 Condiții specifice:

- a) studii superioare absolvite cu diplomă de licență, studii economice sau juridice și experiență în domeniul economic, juridic, contabilitate, de audit sau financiar de cel puțin 5 ani;
- b) experiență în administrarea/ managementul unor regii autonome sau societăți comerciale profitabile din domeniul de activitate al regiei autonome,

inclusiv societăți comerciale din sectorul privat, în cel puțin un exercițiu financiar încheiat cu profit;

c) nu pot avea calitatea de funcționar public sau să aparțină altor categorii de personal din cadrul altor instituții publice.

3 Criteriile de evaluare :

- Cunoștințe de afaceri specifice obiectului de activitate al societății comerciale ;
- Experiență în elaborarea/dezvoltarea de strategii corporative ;
- Cunoștințe solide privind bunele practici de guvernare corporativă ;
- Abilități manageriale evaluate pe bază următoarelor criterii:
 - capacitate de analiză și sinteză
 - abilități de comunicare (scris și vorbit)
 - orientare către rezultate
 - capacitate de luare a deciziei
- Pregătire academică în domeniul de activitate al societății comerciale
- Constituie un avantaj:
 - Experiența în companii multinaționale, autorități ale statului;
 - Cunoștințe despre strategii de afaceri;
 - Calitatea de membru în alte consilii de administrație din domeniul de activitate al societății comerciale sau domeniu similar.

4. Dosarul de participare trebuie sa contina obligatoriu:

1. CV în format Europass ;
2. Cazier judiciar ;
3. Copii legalizate după acte de studii ;
4. Copie act identitate;
5. Copie carnet de muncă/documente doveditoare;
6. Dovada numirii în calitate de administrator/manager (unde este cazul);
7. Adeverința care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 2 luni anterior depunerii candidaturii, de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate. Adeverința va conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății Publice;
8. Declarație pe proprie răspundere prin care candidatul va confirma ca nu se află într-una din situațiile prevăzute la art. 6 din OUG nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice ori ca nu a suferit o condamnare pentru o infracțiune legată de conduita profesională ;

9. Declarație pe proprie răspundere care sa confirme acordul candidatului de a se procesa datele sale personale in scopul procedurii de recrutare si selecție, precum și de a se putea verifica informațiile furnizate ;

10. Scrisoare de intenție (maximum 2 pagini). Scrisoarea de intenție va fi considerat oferta tehnică, în conformitate cu prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului României nr. 109/2011.

- Candidaturile și documentele solicitate se vor depune pana la data de 12.08.2016 la Registratura Primăriei Orașului Hîrșova, Piața 1 Decembrie 1918, nr. 1, în plic închis și sigilat. Candidații vor primi un număr de înregistrare și data depunerii candidaturii.

Plicul va avea menționat "Candidatura pentru funcția de membru în Consiliul de Administrație al S.C. Carsium Edil S.R.L., după caz, precum și numele, prenumele și domiciliul candidatului.

- Selecția membrilor Consiliului de Administrație constă în 2 etape
selecția dosarelor de înscriere respectiv, verificarea conformității dosarelor depuse de candidați sub aspectul condițiilor de formă și fond impuse prin anunțul de selecție și afișarea rezultatelor și a ofertei tehnice (scrisoare de intenție);

b) interviul de selecție pentru evaluarea abilităților manageriale și a motivației candidaților.

Candidatii care, conform prevederilor legale, au fost declarati " admis" dupe etapa I - Selectia dosarelor, vor fi anuntati cu privire la data, locul si ora la care va avea loc etapa II - interviu, de catre Secretarul comisiei de selectie la numarul de telefon precizat in Curriculum Vitae.